



CHINO

**PROGRAMACIÓN
NIVEL INTERMEDIO
B1**

CURSO 2024 - 2025

ÍNDICE

0. INTRODUCCIÓN.....	5
0.1. Nuestras enseñanzas.....	5
0.2. Marco legal.....	5
1. DESCRIPCIÓN Y OBJETIVOS GENERALES.....	5
2. ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES. OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	5
3. ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES. OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	6
4. ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS. OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	6
5. ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS. OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	6
6. ACTIVIDADES DE MEDIACIÓN. OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	6
7. COMPETENCIAS Y CONTENIDOS. ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN, PRODUCCIÓN, COPRODUCCIÓN Y MEDIACIÓN DE TEXTOS ORALES Y ESCRITOS.....	6
7.1. Socioculturales y sociolingüísticos.....	6
7.2. Estratégicos.....	6
7.3. Funcionales.....	7
7.3.1. Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la descripción de cualidades físicas y valorativas de personas, objetos, lugares y actividades;.....	7
7.3.1.1. describir cualidades físicas y valorativas de personas, objetos,.....	7
lugares y actividades.....	7
7.3.1.2. describir habilidades y capacidades de personas o ausencia de ellas.....	7
7.3.1.3. expresión de la opinión, la certeza y probabilidad/posibilidad, el conocimiento y el desconocimiento, qué se recuerda o se ha olvidado, la (falta de) habilidad/capacidad para hacer algo, el acuerdo y el desacuerdo, la duda, la hipótesis y la predicción;.....	7
7.3.1.4. corregir y rectificar; confirmar (por ejemplo, la veracidad de un hecho); informar y anunciar; recordar algo a alguien.....	7
7.3.2. Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos;.....	7
7.3.2.1. la expresión de la intención, la voluntad, la promesa.....	7
7.3.2.3. Funciones o actos de habla fátricos y solidarios, relacionados con la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales: presentarse y reaccionar ante una presentación; presentar a alguien; saludar y responder al saludo; dar la bienvenida; despedirse; invitar; aceptar y declinar una invitación u ofrecimiento; agradecer y responder ante un agradecimiento; atraer la atención; expresar condolencia; felicitar y responder a una felicitación; interesarse por alguien o algo; lamentar; pedir y aceptar disculpas y perdón; dirigirse a alguien; excusarse por un tiempo; formular buenos deseos; hacer un brindis.....	8
7.3.2.4. Funciones o actos de habla expresivos, relacionados con la expresión del deseo, el gusto y la preferencia, lo que nos desagrade, el interés y el desinterés, la sorpresa, la admiración, la alegría o la felicidad, la satisfacción, el aprecio o la simpatía, el desprecio o la antipatía, la aprobación y la desaprobación, la decepción, el disgusto, el dolor, la duda, la esperanza, el temor, la tristeza, el aburrimiento, el enfado y la infelicidad; lamentarse y quejarse.....	9

7.4. Contenidos Discursivos.....	9
7.4.1. Coherencia textual.....	9
7.4.2. Cohesión textual.....	9
7.5. Contenidos Sintácticos.....	10
7.5.1. Clasificación de palabras 词类.....	10
7.5.2. Grupos de palabras-frases 短语.....	12
7.5.3. Partes de la oración 句子成分.....	12
7.5.4. Oración 句子.....	13
7.5.5. Clasificación de oraciones 句类.....	15
7.6. Contenidos léxicos.....	15
7.6.1.1. Identificación personal, escalafón profesional; estudios; relaciones familiares y sociales, celebraciones y eventos familiares y sociales; aspectos básicos del culto religioso y sus celebraciones; gustos; apariencia física: partes del cuerpo, características físicas; carácter y personalidad).....	15
7.6.1.2. Vivienda, hogar y entorno: tipos de vivienda, estancias; mobiliario y objetos domésticos, electrodomésticos; servicios e instalaciones de la casa; costes básicos; conceptos básicos relacionados con la compra y el alquiler; entorno urbano y rural; animales domésticos.....	15
7.6.1.3. Actividades de la vida diaria: en la casa (comidas, actividades domésticas cotidianas).....	15
7.6.1.4. Actividades de tiempo libre y ocio: aficiones e intereses (cine, teatro, música y entretenimiento, museos y exposiciones; deportes y juegos usuales); prensa, radio, televisión, internet; aficiones intelectuales y artísticas comunes.....	16
7.6.1.5. Alimentación y restauración: alimentos y bebidas; indicaciones básicas para la preparación de comidas (ingredientes básicos y recetas); utensilios de cocina y mesa; locales de restauración; conceptos nutricionales básicos.....	16
7.6.1.6. Salud y cuidados físicos: estado físico y anímico; higiene y estética básica; enfermedades y dolencias comunes.....	16
7.6.1.8. Viajes y vacaciones: tipos de viajes; transporte público y privado; tráfico: normas básicas de circulación; descripción básica de incidentes de circulación; hotel y alojamiento; equipajes, fronteras y aduanas; objetos y documentos de viaje.....	16
7.6.1.9. Bienes y servicios: el banco, transacciones básicas; nociones básicas sobre los servicios del orden.....	16
7.6.1.10. Aspectos cotidianos de la ciencia y las tecnologías de la información y la comunicación.....	17
7.6.1.11. Relaciones humanas, sociales y laborales: familia y amigos; vida social; correspondencia personal; invitaciones; descripción básica de problemas sociales; trabajo y ocupaciones.....	17
7.6.1.12. Aspectos cotidianos de la educación y el estudio: centros e instituciones educativas; profesorado y alumnado; asignaturas; conocimiento básico de los estudios y las titulaciones; lengua y comunicación.....	17
7.6.1.13. Relaciones humanas, sociales y laborales: familia y amigos; vida social; correspondencia personal; invitaciones; descripción básica de problemas sociales; trabajo y ocupaciones.....	17
7.6.1.14. Trabajo y emprendimiento: ocupación (profesiones); actividades laborales; escalafón profesional; desempleo y búsqueda de trabajo; salario; perspectivas (laborales) de futuro.....	17
7.6.1.15. Lengua y comunicación intercultural: idiomas; términos lingüísticos; lenguaje para la clase. Medio geográfico, físico, clima y entorno natural: unidades geográficas..	17

7.6.2. Contenidos léxico nocionales.....	18
7.6.2.1. Entidades.....	18
7.6.2.2. Propiedades de las entidades.....	18
7.6.2.3. Relaciones.....	18
7.6.3. Operaciones y relaciones semánticas.....	18
7.7. Contenidos ortotipográficos.....	19
7.8. Contenidos interculturales.....	19
8. ESTRATEGIAS PLURILINGÜES Y PLURICULTURALES.....	19
9. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE.....	19
10. ACTITUDES.....	19
11. EVALUACIÓN.....	19
11.1. Criterios de evaluación generales.....	19
11.2. Criterios de evaluación por destrezas.....	20
11.3. Autoevaluación.....	20
12. TEMPORALIZACIÓN.....	20
13. METODOLOGÍA Y MODALIDADES DE ENSEÑANZA.....	20
13.1. Presencial.....	21
13.2. Libre.....	21
13.3. Enseñanza Permanente a Distancia.....	21
14. MEDIDAS PARA EL AUTOAPRENDIZAJE.....	21
15. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y MEDIDAS CONTRA EL ABSENTISMO Y EL FRACASO ESCOLAR.....	21
16. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....	22
17. MATERIALES Y RECURSOS - BIBLIOGRAFÍA.....	22

0. INTRODUCCIÓN

0.1. Nuestras enseñanzas.

El Departamento de Chino ofrece sus enseñanzas del idioma chino en la en las modalidades presencial y a distancia. Las líneas de actuación pedagógica de nuestras enseñanzas se caracterizan por un enfoque práctico, participativo y con especial énfasis en el desarrollo de las competencias comunicativas.

0.2. Marco legal.

La presente programación, que abarca todas las modalidades de enseñanzas de nivel intermedio B1, detalla los objetivos, contenidos, criterios de evaluación y la metodología de las enseñanzas del Departamento de Chino. Para su elaboración, el departamento se ha basado en los siguientes documentos legales:

[Real Decreto 1041/2017](#), de 22 de diciembre, por el que se fijan las exigencias mínimas del nivel básico a efectos de certificación y se establece el currículo básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, y Avanzado C2, de las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se establecen las equivalencias entre las Enseñanzas de Idiomas de régimen especial reguladas en diversos planes de estudios y las de este real decreto.

[Decreto 15/2012](#), de 7 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de las Escuelas Oficiales de Idiomas en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

[Decreto 499/2019](#), de 26 de junio, por el que se establece la ordenación y el currículo de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

[Orden de 2 de julio de 2019](#), por la que se desarrolla el currículo correspondiente a las enseñanzas de idiomas de régimen especial en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

[Orden de 11 de noviembre de 2020](#), por la que se establece la ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado y las pruebas de certificación en las enseñanzas de idiomas de régimen especial en Andalucía.

[Orden de 1 de junio de 2021](#), por la que se regulan los cursos para la actualización, perfeccionamiento y especialización de competencias en idiomas en las escuelas oficiales de idiomas de la Comunidad Autónoma de Andalucía (BOJA 10-06-2021).

1. DESCRIPCIÓN Y OBJETIVOS GENERALES.

Ver [enlace](#).

2. ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES. OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

Ver [enlace](#).

3. ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES. OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

Ver [enlace](#).

4. ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS. OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

Ver [enlace](#).

5. ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS. OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

Ver [enlace](#).

6. ACTIVIDADES DE MEDIACIÓN. OBJETIVOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

Ver [enlace](#).

7. COMPETENCIAS Y CONTENIDOS. ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN, PRODUCCIÓN, COPRODUCCIÓN Y MEDIACIÓN DE TEXTOS ORALES Y ESCRITOS.

7.1. Socioculturales y sociolingüísticos.

Ver [enlace](#).

7.2. Estratégicos.

Ver [enlace](#).

7.3. Funcionales.

Reconocimiento, comprensión y realización de las siguientes funciones comunicativas mediante sus exponentes más comunes en la lengua oral y escrita, según el ámbito y el contexto comunicativos.

7.3.1. Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la descripción de cualidades físicas y valorativas de personas, objetos, lugares y actividades;

7.3.1.1. describir cualidades físicas y valorativas de personas, objetos, lugares y actividades

describir actividades 我姐姐游泳游得很快

7.3.1.2. describir habilidades y capacidades de personas o ausencia de ellas 我会说英语 / 我弟弟不会打排球

7.3.1.3. expresión de la opinión, la certeza y probabilidad/posibilidad, el conocimiento y el desconocimiento, qué se recuerda o se ha olvidado, la (falta de) habilidad/capacidad para hacer algo, el acuerdo y el desacuerdo, la duda, la hipótesis y la predicción;

expresar opinión 我觉得地理很有用

expresar certeza y probabilidad/posibilidad 今天她不会来 / 你会跟别人借钱吗？

expresar lo que se recuerda o lo que se ha olvidado 我忘记带铅笔

expresar la (falta de) habilidad/capacidad para hacer algo 我不会游泳

expresar hipótesis 如果你寒假来北京，应该带大衣

7.3.1.4. corregir y rectificar; confirmar (por ejemplo, la veracidad de un hecho); informar y anunciar; recordar algo a alguien.

confirmar 你说得对

recordar algo a alguien 别忘了

7.3.2. Funciones o actos de habla compromisos, relacionados con el ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos;

7.3.2.1. la expresión de la intención, la voluntad, la promesa.

7.3.2.2. Funciones o actos de habla directivos relacionados con la petición de información, indicaciones, advertencias, avisos, ayuda, consejo, opinión, un favor o clarificación; la formulación de consejos, sugerencias y ofrecimientos; la expresión de la orden, el permiso y la prohibición; animar; autorizar o denegar un permiso; comprobar que se ha entendido el mensaje; proponer; preguntar por intenciones o planes, por la obligación o la necesidad, por sentimientos, por la (in)satisfacción, por la (im)probabilidad, por el estado de ánimo; tranquilizar, consolar y dar ánimos.

pedir consejo 你能帮一个忙吗？

formular sugerencias 我们明天一起去打球，好吗？

formular consejos 你应该多学汉语

expresar permiso 先做作业，然后可以出去玩

prohibición 这儿不能停车

autorizar o denegar un permiso 我可以进来吗？

proponer 我们一起去吃饭吧

7.3.2.3. Funciones o actos de habla fáticos y solidarios, relacionados con la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales: presentarse y reaccionar ante una presentación; presentar a alguien; saludar y responder al saludo; dar la bienvenida; despedirse; invitar; aceptar y declinar una invitación u ofrecimiento; agradecer y responder ante un agradecimiento; atraer la atención; expresar condolencia; felicitar y responder a una felicitación; interesarse por alguien o algo; lamentar; pedir y aceptar disculpas y perdón; dirigirse a alguien; excusarse por un tiempo; formular buenos deseos; hacer un brindis.

presentarse y reaccionar ante una presentación 我很高兴认识你

presentar a alguien 这是我的朋友，他叫大明

saludar y responder al saludo 我很高兴认识你

dar la bienvenida 欢迎光临，请进

despedirse 慢走

invitar 我请你一杯咖啡

aceptar y declinar una invitación u ofrecimiento 对不起，我今天晚上没有时间

agradecer y responder ante un agradecimiento 太好了！

felicitar y responder a una felicitación 生日快乐！谢谢！

interesarse por alguien o algo 我对历史很感兴趣

pedir y aceptar disculpas y perdón

dirigirse a alguien 小姐，你好！

formular buenos deseos 祝你生日快乐

7.3.2.4. Funciones o actos de habla expresivos, relacionados con la expresión del deseo, el gusto y la preferencia, lo que nos desagrade, el interés y el desinterés, la sorpresa, la admiración, la alegría o la felicidad, la satisfacción, el aprecio o la simpatía, el desprecio o la antipatía, la aprobación y la desaprobación, la decepción, el disgusto, el dolor, la duda, la esperanza, el temor, la tristeza, el aburrimiento, el enfado y la infelicidad; lamentarse y quejarse.

expresar:

deseo 我想要喝一杯绿茶

gusto 我很喜欢我们的学校

lo que nos desagrade 我不喜欢看电视 / 楼上的邻居很烦人

interés y desinterés 我对历史很感兴趣 / 我对数学不感兴趣

alegría o felicidad 太好了

disgusto 我不太喜欢吃蔬菜

dolor 我肚子疼

duda 我不知道她几点回来

enfado 我很生气

queja 这个孩子很烦人

7.4. Contenidos Discursivos

Conocimiento, comprensión y aplicación de modelos contextuales y patrones textuales comunes propios de la lengua oral monológica y dialógica y de la lengua escrita.

7.4.1. Coherencia textual.

- *Características del contexto según el ámbito de acción general (relevancia funcional y sociocultural del texto; aplicación de esquemas de conocimiento); la actividad comunicativa específica; los o las participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa) y la situación (canal, lugar, tiempo).*
- *Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos, fonético-fonológicos y ortotipográficos.*

7.4.2. Cohesión textual.

Organización y estructuración del texto según diferentes parámetros:

- a) El (macro)género (por ejemplo, conversación: conversación formal).
- b) La (macro)función textual: exposición, descripción, narración, exhortación y argumentación.
- c) La estructura interna primaria: inicio (mecanismos iniciadores, introducción del tema, tematización y focalización, enumeración). Desarrollo: mantenimiento del tema (correferencia, sustitución, elipsis, repetición, reformulación, énfasis), expansión temática (secuenciación, ejemplificación, refuerzo, contraste, introducción de subtemas), cambio temático (digresión, recuperación del tema), toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra, apoyo, demostración de entendimiento, petición de aclaración, comprobación de que se ha entendido el mensaje, marcadores conversacionales. Conclusión (resumen y recapitulación; indicación de cierre textual, cierre textual).
- d) La estructura interna secundaria: relaciones oracionales, sintácticas y léxicas contextuales y por referencia al contexto.
- e) La entonación y la puntuación como recursos de cohesión del texto.

7.5. Contenidos Sintácticos.

Reconocimiento y comprensión de los significados asociados a estructuras sintácticas sencillas propias de la lengua oral y escrita.

Conocimiento, selección según la intención comunicativa y uso de estructuras sintácticas sencillas propias de la lengua oral y escrita, según el ámbito y contexto comunicativos.

Teniendo en cuenta las particularidades propias de la lengua china, vamos a proceder a desgranar los contenidos sintácticos desde un enfoque que arranca de la concepción de nociones y unidades propias de esta lengua.

7.5.1. Clasificación de palabras 词类

a) *Sustantivo* 名字

i) *Nombres propios* 专用名词

(我有一个叔叔和一个姑姑)他们都住在纽约 / 我爷爷和奶奶住在洛杉矶

ii) *Nombres comunes* 普通名词

我小时候吃零食/自行车/邻居

iii) *Sustantivos de tiempo* 时间词

他放学以后回家/我们半夜听见小孩子哭。

iv) *Sustantivos de posición* 方位词

隔壁/中间/旁边

b) *Verbo* 动词

找/觉得/进/借/点菜/过马路

c) *Adjetivo* 形容词

漂亮/帅/暖和/凉快/合适/有意思/新鲜/便宜/饿/方便/响

d) *Número* 数词

i) *Número aproximado* 概述

一共三百多块/有两百多块现金

e) *Clasificador* 量词

我想买这双鞋子/来一碗米饭/

f) *Pronombre* 代词

i) *Pronombres* 代词

你跟别的同学结吧/各位好, 请坐

ii) *Pronombres interrogativos* 疑问代词 你昨天为什么没来上课?/你每天学多久?

g) *Adverbio* 副词

i) *Adverbios de tiempo* 时间副词/表示时间

我平时早上八点起床/他们周末通常去饭店吃饭/妈妈总是对我说我应该多吃蔬菜、水果

ii) *Otros adverbios* 其他副词

来两杯绿茶, 再来两瓶可乐

h) *Preposición* 介词

妈妈总是对我说我应该多吃蔬菜、水果/你要往前走/你们要向右转

i) *Conjunción* 连词

这里有各种各样的零食, 比如薯条、薯片等

j) *Partícula* 助词

你在前边的第一个路口过马路

7.5.2. Grupos de palabras-frases 短语

a) *Frase tipo yuxtaposición* 联合短语

我知道糖果和汽水对牙齿不好/坐 25 路或 97 路 都可以

b) *Frase tipo modificador-modificado* 偏正短语

我也觉得有点儿多

c) *Frase tipo sujeto-predicado* 主谓短语

我觉得汉语很有用 / 我知道糖果和汽水对牙齿不 好 / 她说那里的菜 比超市里

d) *Frase tipo verbo-objeto* 动宾短语

妈妈总是对我说, 不要吃太多零食, 应该多吃正 餐

e) *Frase tipo predicado verbal o adjetival complemento* 动补短语

我已经买好了

f) *Frase tipo aposición* 同位短语

我们一家三口上个周末去吃自助餐了 / 就在前面 那座庙的对面/在购 物广场那站下车

g) *Frase tipo verbos en serie* 连动短语

h) *Frase tipo predicado verbal-elemento de doble función* 兼语短语

我早上五点就听见有人在房间里跑步

i) *Construcción preposicional* 介词短语

我早上五点就听见有人在房间里跑步

j) *Construcción de posición* 方位短语

k) *Frase tipo número o demostrativo-clasificador* 量词 短语

我每个星期吃一次鸡肉

l) *Construcción de partícula estructural “的” “的”字短 语*

我最喜欢的是跑步

7.5.3. Partes de la oración 句子成分

a) *Sujeto* 主语

我们学校叫南山中学 / 我们家楼下的邻居很烦人

b) *Predicado* 谓语

我们家住在市中心, 生活很方便

c) *Objeto* 宾语

我们家附近有一个菜市场, 那里卖新鲜猪肉、牛肉、活鱼、活虾、豆腐, 还卖各种新鲜蔬菜和水果

d) *Modificador adjetival* 定语

我每天都吃各种各样的零食, 比如:...../ 请问, 想喝点儿什么?

e) *Modificador adverbial* 状语

我以后晚一点儿跑

f) *Complemento* 补语

你一进校门就能看见/有时候吃完晚饭以后, 我会帮妈妈洗碗/你一直往前走, 看到红绿灯向左拐, 再走五分钟就到了

7.5.4. Oración 句子

a) *Oración simple* 单句

i) *Oración bimembre* 主谓句

1) *Oración con predicado nominal* 名字谓语句

她瓜子脸 /他大眼睛、高鼻子、大嘴巴

2) *Oración con predicado verbal* 动词谓语句

我每天跟朋友见面

3) *Oración con predicado adjetival* 形容词谓语句

(a) 新房子很好, 可是楼上的邻居很烦人

4) *Oración con la estructura sujeto predicado* 主谓谓语句

我爸爸工作特别忙 /香港的秋天天气最好, 很凉快

5) *Oraciones especiales de predicado verbal* 特殊句式

(a) *Oración de verbo* “是” “是”字句

一般是妈妈做

(b) *Oración con estructura* “是.....的” “是.....的”结构

你是什么时候不见的? /在那家商店被偷的?

(c) *Oración de “比” “比”字句*

那里的菜比超市里的新鲜

(d) *Oración de “把” “把”字句*

你把我吵醒了

(e) *Oración de “被” “被”字句*

你在购物广场买东西的时候提手包被偷了

(f) *Oración de existencia y aparición 存现句*

邮局的左边是诊所, 右边是银行

ii) *Oración unimembre 非主谓句*

b) *Oración compuesta 复句*

i) *De coordinación 联合复句*

1) *Oración coordinada yuxtapuesta 并列复句*

那里卖新鲜的猪肉, 还卖各种新鲜的蔬菜

2) *Oración coordinada consecutiva 连贯复句*

你一进校门就能看见

3) *Oración coordinada progresiva 递进复句*

4) *Oración disyuntiva 选择复句*

你或者骑自行车去, 或者坐公共汽车去

ii) *De subordinación 偏正复句*

1) *Oración subordinada hipotética 假设复句*

如果我有一个月的假期, 我会去三个国家

2) *Oración subordinada causal 因果副局*

因为我很喜欢糖果, 每天都吃, 所以我的牙齿不好

3) *Oración subordinada adversativa 转折复句*

文具店不大, 但是里边有各种文具、纸、本子等等

4) *Oración subordinada de condición 条件复句*

如果你有一个月的假期, 你会去哪个国家?

5) Oración subordinada de finalidad 目的 复句

7.5.5. Clasificación de oraciones 句类

a) Oración enunciativa 陈述句

b) Oración interrogativa 疑问句

c) Oración imperativa 祈使句

d) Oración exclamativa 感叹句

7.6. Contenidos léxicos.

Comprensión, conocimiento, selección y uso de léxico oral y escrito de uso común relativo a la descripción de los siguientes aspectos:

7.6.1.1. Identificación personal, escalafón profesional; estudios; relaciones familiares y sociales, celebraciones y eventos familiares y sociales; aspectos básicos del culto religioso y sus celebraciones; gustos; apariencia física: partes del cuerpo, características físicas; carácter y personalidad).

relaciones familiares y sociales 我有一个姨妈和一个舅舅

celebraciones y eventos familiares y sociales 明天是我爸爸的生日, 我想买一个生日蛋糕。

partes del cuerpo 我妹妹瓜子脸、她有圆圆的眼睛

características físicas 我姐姐长得很漂亮 / 弟弟长得有点胖

7.6.1.2. Vivienda, hogar y entorno: tipos de vivienda, estancias; mobiliario y objetos domésticos, electrodomésticos; servicios e instalaciones de la casa; costes básicos; conceptos básicos relacionados con la compra y el alquiler; entorno urbano y rural; animales domésticos.

entorno urbano y rural 我家住在市中心

7.6.1.3. Actividades de la vida diaria: en la casa (comidas, actividades domésticas cotidianas)

comidas 早餐、午餐、晚餐

7.6.1.4. Actividades de tiempo libre y ocio: aficiones e intereses (cine, teatro, música y entretenimiento, museos y exposiciones; deportes y juegos usuales); prensa, radio, televisión, internet; aficiones intelectuales y artísticas comunes.

teatro 我家后面是剧场

deportes 滑雪 / 滑冰

prensa 在报纸上看到你爸爸

radio 下面是南方亲年报的记者对他的采访 / 很形容接受呢们的访问

7.6.1.5. Alimentación y restauración: alimentos y bebidas; indicaciones básicas para la preparación de comidas (ingredientes básicos y recetas); utensilios de cocina y mesa; locales de restauración; conceptos nutricionales básicos.

alimentos y bebidas 我想要一个巧克力冰淇淋 / 来一杯绿茶和一瓶啤酒

locales de restauración 在这个自助餐厅, 主食你可以吃到三文鱼和寿司
conceptos nutricionales básicos 妈妈总是说, 不要吃太多零食, 因为零食对牙齿不好

7.6.1.6. Salud y cuidados físicos: estado físico y anímico; higiene y estética básica; enfermedades y dolencias comunes.

enfermedades 从昨天开始觉得不舒服, 头痛、流鼻涕, 还拉肚子

7.6.1.8. Viajes y vacaciones: tipos de viajes; transporte público y privado; tráfico: normas básicas de circulación; descripción básica de incidentes de circulación; hotel y alojamiento; equipajes, fronteras y aduanas; objetos y documentos de viaje.

tipos de viajes 我爸爸常常去伦敦出差 / 如果你寒假来北京, 应该带围巾 / 去西安旅游

transporte público y privado 从北京去香港在广州转飞机

7.6.1.9. Bienes y servicios: el banco, transacciones básicas; nociones básicas sobre los servicios del orden.

7.6.1.10. Aspectos cotidianos de la ciencia y las tecnologías de la información y la comunicación.

7.6.1.11. Relaciones humanas, sociales y laborales: familia y amigos; vida social; correspondencia personal; invitaciones; descripción básica de problemas sociales; trabajo y ocupaciones.

correspondencia personal 亲爱的朋友

7.6.1.12. Aspectos cotidianos de la educación y el estudio: centros e instituciones educativas; profesorado y alumnado; asignaturas; conocimiento básico de los estudios y las titulaciones; lengua y comunicación.

centros e instituciones educativas 学校设施 / 办公楼在学校餐厅对面 / 校医室

asignaturas 我今年学三门课:化学、地理和生物

7.6.1.13. Relaciones humanas, sociales y laborales: familia y amigos; vida social; correspondencia personal; invitaciones; descripción básica de problemas sociales; trabajo y ocupaciones.

7.6.1.14. Trabajo y emprendimiento: ocupación (profesiones); actividades laborales; escalafón profesional; desempleo y búsqueda de trabajo; salario; perspectivas (laborales) de futuro.

ocupación (profesiones) 他是上海一家米其林一星餐厅的厨师 / 下面是一位歌手对王田雪的采访

escalafón profesional 今天校长不在办公室

7.6.1.15. Lengua y comunicación intercultural: idiomas; términos lingüísticos; lenguaje para la clase. Medio geográfico, físico, clima y entorno natural: unidades geográficas.

7.6.2. Contenidos léxico nocionales

7.6.2.1. Entidades

Expresión de las entidades y referencia a las mismas (identificación, definición), referencia (deixis determinada e indeterminada).

7.6.2.2. Propiedades de las entidades

Existencia (existencia/inexistencia, presencia/ausencia, disponibilidad/falta de disponibilidad, acontecimiento); Cantidad (número: numerales, ordinales); Medida (peso, temperatura, talla, tamaño, distancia, velocidad, superficie, volumen y capacidad); Cantidad relativa; Grado; aumento; Disminución y proporción; Cualidad (forma, color, material, edad, humedad/sequedad, visibilidad y audibilidad, sabor y olor, limpieza y textura); Valoración (precio y valor, calidad, corrección/incorrección, facilidad/dificultad, capacidad/falta de capacidad, competencia/falta de competencia, aceptabilidad y adecuación, normalidad, éxito y logro).

7.6.2.3. Relaciones

Espacio (lugar y posición absoluta y relativa en el espacio; origen, dirección, distancia y movimiento; orden; dimensión); tiempo (divisiones e indicaciones de tiempo: días de la semana, estaciones, meses, partes del día); localización en el tiempo (presente, pasado y futuro; duración y frecuencia; simultaneidad, anterioridad, posterioridad; comienzo, continuación y finalización; puntualidad, anticipación y retraso; singularidad y repetición; cambio); estados, procesos y actividades (aspecto, modalidad, participantes y sus relaciones); relaciones lógicas entre estados, procesos y actividades (conjunción y disyunción, oposición, concesión, comparación, condición y causa, finalidad, resultado).

7.6.3. Operaciones y relaciones semánticas.

- Agrupaciones semánticas.
- Sinónimos, antónimos y palabras polisémicas comunes.
- Homónimos, homógrafos y homófonos muy comunes.
- Formación de palabras: prefijos y sufijos comunes, principios de composición y derivación, uso de palabras para derivar nuevos sentidos.
- Frases hechas y expresiones idiomáticas comunes.
- Aspectos pragmáticos del vocabulario (diferencias de registro, introducción a la ironía, atenuación o intensificación, eufemismos y disfemismos muy comunes) o gramaticales (reconocer la clase de palabra y sus normas gramaticales de uso como parte integrante de su significado).
- Falsos amigos comunes.
- Calcos y préstamos muy comunes.
- Introducción a la hiponimia: hiperónimos, hipónimos y cohipónimos.

7.7. Contenidos ortotipográficos.

- *Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.*
- *Selección, según la intención comunicativa, y uso de los patrones gráficos y convenciones ortográficas fundamentales (los caracteres, el sistema pin yin con tono), escritura correcta de los trazos y caracteres, uso correcto de puntuación.*

7.8. Contenidos interculturales

- *Aplicación de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación en situaciones cotidianas sencillas: conocimientos culturales generales; conciencia sociolingüística; observación; escucha; puesta en relación; respeto.*

8. ESTRATEGIAS PLURILINGÜES Y PLURICULTURALES

Ver [enlace](#).

9. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Ver [enlace](#).

10. ACTITUDES

Ver [enlace](#).

11. EVALUACIÓN

11.1. Criterios de evaluación generales

Ver [enlace](#).

11.2. Criterios de evaluación por destrezas

Ver [enlace](#).

11.3. Autoevaluación

Ver [enlace](#).

12. TEMPORALIZACIÓN

Primer trimestre (20 septiembre- 20 diciembre)

Contenidos:

- *Los familiares paternos y maternos*
- *Descripción física (II)*
- *Visita al doctor (II)*
- *Las estaciones*
- *Las profesiones*
- *Las aficiones (II)*

Segundo trimestre (8 enero – 28 marzo)

Contenidos:

- *Las asignaturas en secundaria*
- *Las instalaciones del recinto escolar*
- *Los útiles en el colegio*
- *En el mercado*
- *El aperitivo*
- *Comer fuera*

Tercer trimestre (29 marzo- 30 mayo)

Contenidos:

- *El barrio*
- *El plano y la indicación de una dirección*
- *Los vecinos*

13. METODOLOGÍA Y MODALIDADES DE ENSEÑANZA

Ver [enlace](#).

13.1. Presencial

La enseñanza presencial consiste en asistir a dos jornadas semanales de tres horas cada una, en horario de mañana o tarde. Del mismo modo, la profesora utilizará la plataforma Google classroom o Moodle Centros, según preferencia, en el fomento del uso de la tecnología para proponer tareas evaluables y

ejecutables. De este modo, la plataforma facilitará a los alumnos el acceso a materiales que puedan ayudarlos a avanzar y a perfeccionar de forma autónoma el contenido que se trabaja en el aula.

13.2. Libre

Consiste en examinarse (sin asistir a clase) para obtener la certificación de B1. Hay doble convocatoria (junio y septiembre)

13.3. Enseñanza Permanente a Distancia

La enseñanza a distancia consiste en la enseñanza y aprendizaje a través de la plataforma Moodle Centro. El alumnado sigue los contenidos que la profesora propone en dicha plataforma. El contenido será colgado por la profesora de modo que el alumnado pueda seguir el aprendizaje de la lengua de acuerdo con su propio ritmo. La profesora propondrá tres tareas de cada destreza en cada trimestre, de manera que el alumno está obligado a realizar al menos dos tareas. Asimismo, la profesora orientará al alumno en su dificultad y ofrecerá un horario semanal de práctica oral.

14. MEDIDAS PARA EL AUTOAPRENDIZAJE

Ver [enlace](#).

15. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y MEDIDAS CONTRA EL ABSENTISMO Y EL FRACASO ESCOLAR

Ver [enlace](#).

16. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Este curso el Dpto. de Chino se ha puesto en contacto con la empresa Ximenez Entertainment responsable de llevar a cabo el Festival de las Linternas para celebrar en el Parque del Oeste la celebración del Año. El Nuevo Chino que este año da la bienvenida al Año de la Serpiente (29 enero).

Exposición de Arte Chino: Durante el mes de octubre, los alumnos visitarán la exposición de arte chino sobre naturaleza en el Museo Rando, titulada *Huellas de Oriente*.

Se organizará un concurso de escritura de caracteres para llevar a cabo una exposición en la cafetería de la EOI durante la festividad del Año Nuevo Chino.

Actividades de Año Nuevo Chino martes 4 de febrero:

- Entrega de premios del concurso de escritura de caracteres.
- Ponencia “Feng Shui “ a cargo de Juan Carlos Rivas.
- Degustación de té con leche en el hall de la escuela.

Por el momento, estas son las actividades previstas. Es probable que a lo largo del curso surjan nuevas actividades o se modifiquen las previstas. Para conseguir información actualizada al respecto, consulte la sección de novedades de la página web de nuestro departamento:

<https://www.eoimalaga.com/chino/novedades/>.

17. MATERIALES Y RECURSOS - BIBLIOGRAFÍA

Método.

- Modalidad presencial:
 - Método :
 - *EL CHINO PASO A PASO 3*
 - Cuaderno de actividades EL CHINO PASO A PASO 3
 - Libros de lectura:
 - Se recomienda leer libros de lectura graduada según niveles.
- Modalidad a distancia:
 - Se utilizarán los recursos alojados en la plataforma Moodle.
 - Libros de lectura:

- Se recomienda leer libros de lectura graduada según niveles.

Recursos didácticos. Enlaces de interés

- https://www.youtube.com/playlist?reload=9&list=PLx1Agzx9HiRqiJu_t4FsNKAP4oPRwV8IR
- <https://www.eoimalaga.com/web/chino/material-para-las-ausencias/recurso-tabla-fonetica-del-chino-mandarin/>
- <https://www.eoimalaga.com/web/chino/canciones/>

malaga eoimalaga eoimalaga
eoimalaga eoimalaga eoima
a eoimalaga eoimalaga eoin
ga eoimalaga eoimalaga eoi
alaga eoin eoimalaga
imalaga eoimalaga eoimalaga
oimalaga eoimalaga eoimala
i eoimalaga eoimalaga eoim
ga eoimalaga eoimalaga eo
alaga eoimalaga eoimalaga
nalaga eoimalaga eoimalaga
nalaga eoimalaga eoimala

**EOI
MÁL
AGA**



Junta de Andalucía