

NIVEL INTERMEDIO B2.1/B2.2

(Las temporalizaciones de cada curso se pueden encontrar al final del documento)

DESCRIPCIÓN DEL NIVEL INTERMEDIO B2.1/B2.2

Las enseñanzas de Nivel Intermedio B2 tienen por objeto capacitar al alumnado para vivir de manera independiente en lugares en los que se utiliza el idioma; desarrollar relaciones personales y sociales, tanto cara a cara como a distancia a través de medios técnicos, con usuarios de otras lenguas; estudiar en un entorno educativo pre-terciario, o actuar con la debida eficacia en un entorno ocupacional en situaciones que requieran la cooperación y la negociación sobre asuntos de carácter habitual en dicho entorno.

Para ello, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma con suficiente fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo, en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad, para comprender, producir, coproducir y procesar textos orales y escritos sobre aspectos, tanto abstractos como concretos, de temas generales o del propio interés o campo de especialización, en una variedad de registros, estilos y acentos estándar y con un lenguaje que contenga estructuras variadas y complejas y un repertorio léxico que incluya expresiones idiomáticas de uso común, que permitan apreciar y expresar diversos matices de significado.

OBJETIVOS DEL NIVEL INTERMEDIO B2.1/B2.2

- > Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, de los y las hablantes en textos orales extensos y conceptual y estructuralmente complejos, sobre temas de carácter general o dentro del propio campo de interés o especialización, articulados a velocidad normal, en alguna variedad estándar de la lengua y a través de cualquier canal, incluso cuando las condiciones de audición no sean buenas.
- > Producir y coproducir, independientemente del canal, textos orales claros y lo bastante detallados, de cierta extensión, bien organizados y adecuados al interlocutor o interlocutora y propósito comunicativo específicos, sobre temas diversos de interés general, personal o dentro del propio campo de especialización, en una variedad de registros y estilos estándar, con una pronunciación y entonación claras y naturales y un grado de espontaneidad, fluidez y corrección que le permita comunicarse con eficacia aunque aún pueda cometer errores esporádicos que provoquen la

incomprensión, de los que suele ser consciente y que puede corregir.

- > Comprender con suficiente facilidad y con un alto grado de independencia el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes del autor o de la autora, tanto implícitas como explícitas, en textos escritos extensos y conceptual y estructuralmente complejos, sobre temas diversos de interés general, personal o dentro del propio campo de especialización, en alguna variedad estándar de la lengua y que contengan expresiones idiomáticas de uso común, siempre que pueda releer las secciones difíciles.
- > Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos de cierta extensión, bien organizados y lo bastante detallados, sobre una amplia serie de temas generales, de interés personal o relacionados con el propio campo de especialización, utilizando apropiadamente una amplia gama de recursos lingüísticos propios de la lengua escrita y adecuando con eficacia el registro y el estilo a la situación comunicativa.
- > Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional.

OBJETIVOS GENERALES DE LAS ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

- > Comprender declaraciones y mensajes, anuncios, avisos e instrucciones detallados, dados en vivo o a través de medios técnicos, sobre temas concretos y abstractos (por ejemplo, declaraciones o mensajes corporativos o institucionales), a velocidad normal y en una variedad estándar de la lengua.
- > Comprender con todo detalle, independientemente del canal, lo que se le dice directamente en transacciones y gestiones de carácter habitual y menos corriente, incluso en un ambiente con ruido de fondo, siempre que se utilice una variedad estándar de la lengua y que se pueda pedir confirmación.
- > Comprender, con el apoyo de la imagen (esquemas, gráficos, fotografías, vídeos, entre otros), la línea argumental, las ideas principales, los detalles relevantes y las implicaciones generales de presentaciones, charlas, discursos, y otras formas de presentación pública, académica o profesional, extensos y lingüísticamente complejos, sobre temas relativamente conocidos, de carácter general o dentro del propio campo de especialización o de interés, siempre que estén bien estructurados y que tengan marcadores explícitos que guíen la comprensión.
- > Comprender las ideas principales y las implicaciones más generales de conversaciones y discusiones de carácter informal, relativamente extensas y animadas,

entre dos o más participantes, sobre temas conocidos, de actualidad o del propio interés, y captar matices como la ironía o el humor cuando están indicados con marcadores explícitos, siempre que la argumentación se desarrolle con claridad y en una variedad de lengua estándar no muy idiomática.

- > Comprender con todo detalle las ideas que destacan los interlocutores o interlocutoras, sus actitudes y argumentos principales, en conversaciones y discusiones formales sobre líneas de actuación, procedimientos, y otros asuntos de carácter general relacionados con el propio campo de especialización.
- > Comprender la mayoría de los documentales radiofónicos, de las noticias de la televisión y de los programas sobre temas actuales, de entrevistas en directo, debates, obras de teatro y la mayoría de las películas, articulados con claridad y a velocidad normal en una variedad estándar de la lengua, e identificar el estado de ánimo y el tono de los hablantes.

OBJETIVOS GENERALES DE LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS

ORALES

- > Hacer declaraciones públicas sobre asuntos comunes y más específicos dentro del propio campo de interés o especialización, con un grado de claridad, fluidez y espontaneidad que no provoca tensión o molestias al oyente.
- > Hacer presentaciones claras y detalladas, de cierta duración y preparadas previamente, sobre una amplia serie de asuntos generales o relacionados con la propia especialidad, explicando puntos de vista sobre un tema, razonando a favor o en contra de un punto de vista concreto, mostrando las ventajas y desventajas de varias opciones, desarrollando argumentos con claridad y ampliando y defendiendo sus ideas con aspectos complementarios y ejemplos relevantes, así como responder a una serie de preguntas complementarias de la audiencia con un grado de fluidez y espontaneidad que no supone ninguna tensión ni para sí mismo ni para el público.
- > Desenvolverse con seguridad en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, ya sea cara a cara, por teléfono u otros medios técnicos, solicitando y dando información y explicaciones claras y detalladas, dejando claras su postura y sus expectativas y desarrollando su argumentación de manera satisfactoria en la resolución de los problemas que hayan surgido.
- > Participar activamente en conversaciones y discusiones informales con uno o más interlocutores o interlocutoras, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, describiendo con detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y respondiendo a los de sus interlocutores o interlocutoras,

haciendo comentarios adecuados; expresando y defendiendo con claridad y convicción, y explicando y justificando de manera persuasiva, sus opiniones, creencias, y proyectos; evaluando propuestas alternativas; proporcionando explicaciones, argumentos y comentarios adecuados; realizando hipótesis y respondiendo a estas; todo ello sin divertir o molestar involuntariamente a sus interlocutores o interlocutoras, sin suponer tensión para ninguna de las partes, transmitiendo cierta emoción y resaltando la importancia personal de hechos y experiencias.

- > Tomar la iniciativa en una entrevista (por ejemplo, de trabajo), ampliando y desarrollando las propias ideas, bien con poca ayuda, bien obteniéndola del entrevistador o de la entrevistadora si se necesita.
- > Participar activa y adecuadamente en conversaciones, reuniones, discusiones y debates formales de carácter habitual o más específico dentro del propio campo de especialización, en los ámbitos público, académico o profesional, en los que esboza un asunto o un problema con claridad, especulando sobre las causas y consecuencias y comparando las ventajas y desventajas de diferentes enfoques, y en las que ofrece, explica y defiende sus opiniones y puntos de vista, evalúa las propuestas alternativas, formula hipótesis y responde a estas.

OBJETIVOS GENERALES DE LAS ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

- > Comprender instrucciones, indicaciones u otras informaciones técnicas extensas y complejas dentro del propio campo de interés o de especialización, incluyendo detalles sobre condiciones y advertencias.
- > Identificar con rapidez el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre una amplia serie de temas profesionales o del propio interés y comprender, en textos de referencia y consulta, en cualquier soporte, información detallada sobre temas generales, de la propia especialidad o de interés personal, así como información específica en textos oficiales, institucionales, o corporativos.
- > Comprender el contenido, la intención y las implicaciones de notas, mensajes y correspondencia personal en cualquier soporte, incluidos foros y blogs, en los que se transmite información detallada y se expresan, justifican y argumentan ideas y opiniones sobre temas concretos y abstractos de carácter general o del propio interés.
- > Leer correspondencia formal relativa al propio campo de especialización, sobre asuntos de carácter tanto abstracto como concreto, y captar su significado esencial, así como comprender sus detalles e implicaciones más relevantes.
- > Comprender textos periodísticos, incluidos artículos y reportajes sobre temas de

actualidad o especializados, en los que el autor o la autora adopta ciertos puntos de vista, presenta y desarrolla argumentos y expresa opiniones de manera tanto implícita como explícita.

- > Comprender textos literarios y de ficción contemporáneos, escritos en prosa y en una variedad lingüística estándar, de estilo simple y lenguaje claro, con la ayuda esporádica del diccionario.

OBJETIVOS GENERALES DE LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS

ESCRITOS

- > Cumplimentar, en soporte papel u online, cuestionarios y formularios detallados con información compleja, de tipo personal, público, académico o profesional incluyendo preguntas abiertas y secciones de producción libre (por ejemplo: para contratar un seguro, realizar una solicitud ante organismos o instituciones oficiales o una encuesta de opinión).
- > Escribir, en cualquier soporte o formato, un currículum vitae detallado, junto con una carta de motivación (por ejemplo, para cursar estudios en el extranjero o presentarse para un puesto de trabajo), detallando y ampliando la información que se considera relevante y ajustándola al propósito y destinatario específicos.
- > Escribir notas, anuncios y mensajes en los que se transmite o solicita información sencilla de carácter inmediato o más detallada según la necesidad comunicativa, incluyendo explicaciones y opiniones, sobre aspectos relacionados con actividades y situaciones habituales, o más específicos dentro del propio campo de especialización o de interés, y en los que se resaltan los aspectos que resultan importantes, respetando las convenciones específicas del género y tipo textuales y las normas de cortesía, en su caso, de la etiqueta.
- > Tomar notas, con el suficiente detalle, sobre aspectos que se consideran importantes, durante una conferencia, presentación o charla estructurada con claridad sobre un tema conocido, de carácter general o relacionado con el propio campo de especialización o de interés, aunque se pierda alguna información por concentrarse en las palabras mismas.
- > Tomar notas, recogiendo las ideas principales, los aspectos relevantes y detalles importantes, durante una entrevista (por ejemplo, de trabajo), conversación formal, reunión o debate, bien estructurados y sobre temas relacionados con el propio campo de especialización o de interés.
- > Escribir correspondencia personal, en cualquier soporte, y comunicarse con seguridad

en foros y blogs, en los que se expresan noticias y puntos de vista con eficacia, se transmite cierta emoción, se resalta la importancia personal de hechos y experiencias y se comentan las noticias y los puntos de vista de los corresponsales y de otras personas.

- > Escribir, en cualquier soporte, correspondencia formal dirigida a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que se da y solicita información detallada y se explican y justifican con el suficiente detalle los motivos de ciertas acciones, respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.
- > Escribir informes de media extensión, de estructura clara y en un formato convencional, en los que se expone un asunto con cierto detalle y se desarrolla un argumento, razonando a favor o en contra de un punto de vista concreto, explicando las ventajas y las desventajas de varias opciones, y aportando conclusiones justificadas y sugerencias sobre futuras o posibles líneas de actuación.

OBJETIVOS GENERALES DE LAS ACTIVIDADES DE MEDIACIÓN

- > Transmitir oralmente a terceras personas, en forma resumida o adaptada, el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, contenidos en textos orales o escritos conceptual y estructuralmente complejos (por ejemplo: presentaciones, documentales, entrevistas, conversaciones, debates o artículos), sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales o del propio interés o campo de especialización, siempre que dichos textos estén bien organizados, en alguna variedad estándar de la lengua, y si puede volver a escuchar lo dicho o releer las secciones difíciles.
- > Sintetizar y transmitir oralmente a terceras personas la información y argumentos principales, así como los aspectos relevantes, recopilados de diversos textos escritos procedentes de distintas fuentes (por ejemplo: diferentes medios de comunicación o varios informes u otros documentos de carácter educativo o profesional).
- > Interpretar durante intercambios entre amigos o amigas, conocidos o conocidas, familiares o colegas, en los ámbitos personal y público, en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad (por ejemplo: en reuniones sociales, ceremonias, eventos, o visitas culturales), siempre que pueda pedir confirmación de algunos detalles.
- > Interpretar durante intercambios de carácter formal (por ejemplo, en una reunión de trabajo claramente estructurada), siempre que pueda prepararse de antemano y pedir

confirmación y aclaraciones según lo necesite.

- > Mediarentre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad, transmitiendo la información, las opiniones y los argumentos relevantes, comparando y contrastando las ventajas y desventajas de las distintas posturas y argumentos, expresando sus opiniones al respecto con claridad y amabilidad y pidiendo y ofreciendo sugerencias sobre posibles soluciones o vías de actuación.
- > Tomar notas escritas para terceras personas, con la debida precisión y organización, recogiendo los puntos y aspectos más relevantes, durante una presentación, conversación o debate claramente estructurados y en una variedad estándar de la lengua, sobre temas del propio interés o dentro del campo propio de especialización académica o profesional.
- > Transmitir por escrito el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, contenidos en textos escritos u orales conceptual y estructuralmente complejos, sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales o del propio interés o campo de especialización, siempre que dichos textos estén bien organizados, en alguna variedad estándar de la lengua, y si puede releer las secciones difíciles o volver a escuchar lo dicho.
- > Resumir por escrito los puntos principales, los detalles relevantes y los puntos de vista, opiniones y argumentos expresados en conversaciones, entre dos o más interlocutores o interlocutoras, claramente estructuradas y articuladas a velocidad normal y en una variedad estándar de la lengua, sobre temas de interés personal o del propio campo de especialización en los ámbitos académico y profesional.
- > Resumir por escrito noticias y fragmentos de entrevistas o documentales que contienen opiniones, argumentos y análisis, así como la trama y la secuencia de los acontecimientos de películas o de obras de teatro.
- > Sintetizar y transmitir por escrito la información y argumentos principales, así como los aspectos relevantes, recopilados de diversos textos escritos procedentes de distintas fuentes (por ejemplo: diferentes medios de comunicación o varios informes u otros documentos de carácter educativo o profesional).

CONTENIDOS GENERALES DEL NIVEL INTERMEDIO B21/B2.2

CONTENIDOS SOCIOCULTURALES Y SOCIOLINGÜÍSTICOS

- > Convenciones sociales, normas de cortesía y registros: convenciones relativas al

comportamiento; normas de cortesía; convenciones en las visitas (puntualidad, regalos de cortesía, vestimenta adecuada, comportamiento con respecto al ofrecimiento de comida/ bebida, tiempo de estancia, expresión de expectativas como anfitriones o anfitrionas); estructura social y relaciones entre sus miembros (familia, amistad, sexo, generaciones, desconocidos o desconocidas); relaciones profesionales e distintas grados de formalidad; relaciones con la autoridad y la administración; relaciones entre distintos grupos sociales.

- > Instituciones, costumbres y rituales: instituciones más relevantes; vida cotidiana (comida y bebida, platos típicos del ámbito nacional y regional, horarios y hábitos de comida, modales en la mesa, festividades, patrones habituales de conducta en el hogar, actividades de ocio, horarios y costumbres relacionadas con el trabajo y el estudio); condiciones de vida (vivienda, mercado inmobiliario, diferencias de niveles de vida entre regiones y estratos socioculturales, salud pública/privada y centros de asistencia sanitaria, hábitos de salud e higiene, servicios sociales básicos, compras y hábitos de consumo, alojamiento y transporte en los viajes, introducción a los hábitos turísticos, aspectos relevantes del mundo laboral, servicios e instalaciones públicas, aspectos básicos de la composición de la población); comportamiento ritual (celebraciones y actos conmemorativos, ceremonias y festividades usuales).
- > Valores, creencias y actitudes: valores y creencias relacionadas con la cultura; características del sentido del humor de la cultura; tradiciones importantes y elementos relevantes constituyentes del cambio social; religión y espiritualidad (prácticas religiosas y espirituales más extendidas y populares); referentes artístico-culturales significativos; aspectos relevantes de la vida política; aspectos significativos de la identidad nacional; aspectos básicos concernientes a la seguridad ciudadana y la lucha contra la delincuencia.
- > Estereotipos y tabúes: estereotipos más comunes relacionados con la cultura; tabúes relativos al comportamiento, al lenguaje corporal y al comportamiento en la conversación.
- > Lenguaje no verbal: uso y significado de gestos y posturas; proximidad física y esfera personal; contacto visual y corporal.
- > Historia, culturas y comunidades: referentes históricos, culturales y geográficos más importantes; clima y medio ambiente; desastres naturales frecuentes; referentes artísticos, culturales e institucionales; variedades geográficas y de registro de la lengua o lenguas.

CONTENIDOS ESTRATÉGICOS

a) Estrategias de comprensión de textos orales y escritos.

- > Conocimiento y uso de las estrategias de planificación, ejecución, control y reparación de la comprensión de textos orales y escritos.
- > Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o quiere decir, entre otras técnicas).
- > Movilizar esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema.
- > Identificar el tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- > Distinguir tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes u opiniones o actitudes implícitas).
- > Distinguir entre ideas principales y secundarias de un texto.
- > Distinguir la estructura del texto, valiéndose de los elementos lingüísticos, paralingüísticos y paratextuales que señalan tal estructura y sirviéndose de ella para facilitar la comprensión.
- > Formular hipótesis sobre el contenido y el contexto de un texto oral o escrito de temas relacionados con sus intereses o especialidad profesional basándose en el conocimiento del tema y en el contexto (emisor o emisora, destinatario o destinataria, situación o elementos paralingüísticos) y cotexto (resto del texto).
- > Inferir y formular hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (soporte, imágenes y gráficos o rasgos ortotipográficos) con el fin de reconstruir el significado global del texto.
- > Comprobar hipótesis: ajuste de las claves de inferencia con los esquemas de partida.
- > Emplear recursos como el subrayado o la toma de notas para lograr una mejor comprensión del contenido y estructura del texto.
- > Localizar, usar adecuadamente y crear recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, elaboración de glosarios y fichas de lectura, entre otros).
- > Reformular hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos o de la comprensión global.

b) Estrategias de producción, coproducción y mediación de textos orales y escritos.

- > Conocimiento y uso de las estrategias de planificación, ejecución, control y reparación de la producción y coproducción de textos orales y escritos.

- > Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repassar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o quiere decir, entre otras técnicas).
- > Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específico (por ejemplo: presentación, presentación formal, escribir una nota o un correo electrónico, entre otros) adecuados a la tarea, al interlocutor o interlocutora y al propósito comunicativo.
- > Identificar el vacío de información y opinión y valorar lo que puede darse por supuesto.
- > Concebir el mensaje con claridad y distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- > Adecuar el texto al destinatario o destinataria, contexto y canal, aplicando el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso.
- > Apoyarse en los conocimientos previos (utilizar lenguaje “prefabricado”, etc.) y sacar el máximo partido de los mismos.
- > Expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.
- > Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente se querría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- > Localizar, usar adecuadamente y crear recursos lingüísticos o temáticos apropiados para el nivel (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, elaboración de glosarios y fichas de lectura, entre otros).
- > Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos (por ejemplo: modificar palabras de significado parecido, definir o parafrasear un término o expresión y utilizar circunloquios, usar sinónimos o antónimos, entre otros), paralingüísticos o paratextuales (por ejemplo: pedir ayuda, aclaración o elaboración de lo que se acaba de decir y de los aspectos ambiguos, señalar objetos, usar déicticos o realizar acciones que aclaran el significado, usar un lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas y contacto visual o corporal, proxémica) o usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.
- > Utilizar los procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales relacionados con los contenidos discursivos correspondientes al nivel para transmitir mensajes eficaces y significativos.

- > Probar nuevas expresiones y combinaciones de las mismas y, en general, ser capaz de adoptar ciertos riesgos sin bloquear la comunicación.
- > Enfrentarse a interrupciones de la comunicación (debidas a factores como bloqueos de memoria, no saber qué decir o escribir, entre otros) por medio de técnicas tales como, por ejemplo, ganar tiempo y cambiar de tema.
- > Resolver dudas o bloqueos en la comunicación, por ejemplo, ganando tiempo para pensar; dirigiendo la comunicación hacia otro tema; confirmando, comprobando y solicitando aclaración de la información y de los aspectos ambiguos a través de preguntas; entre otros.
- > Referirse con claridad al mensaje emitido por la otra persona e indicar claramente las características del mensaje que se espera en la interacción escrita.
- > Cooperar con el interlocutor o interlocutora para facilitar la comprensión mutua, pidiendo o facilitando ayuda o clarificación cuando sea preciso: se contribuirá al desarrollo de la interacción confirmando la comprensión y se invitará a otras personas a intervenir, se resumirá lo dicho y se contribuirá de esta forma a centrar la atención, se reaccionará adecuadamente y se seguirán las aportaciones e inferencias realizadas.
- > Intervenir adecuadamente en conversaciones, discusiones o reuniones de trabajo utilizando un repertorio lingüístico apropiado para iniciarlas, mantenerlas y terminarlas, haciendo uso eficaz de los turnos de palabra, la toma de notas para recordar la información, la paráfrasis, el resumen, la interpretación y la traducción.
- > Controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación.
- > Seleccionar y aplicar las estrategias adecuadas para la mediación de un texto: simplificar y hacer más accesible a la audiencia textos relacionados con temas de interés empleando repeticiones, ejemplos concretos, resumiendo, razonando y explicando la información esencial.
- > Seleccionar y aplicar estrategias adecuadas para la mediación de conceptos: explicar conceptos o procedimientos nuevos para hacerlos más accesibles, claros y explícitos estableciendo conexiones con el conocimiento previo de la audiencia a través de la formulación de preguntas, la comparación o el parafraseo, entre otras técnicas.
- > Seleccionar y aplicar estrategias adecuadas para la mediación de la comunicación: apoyar la comunicación en encuentros interculturales sorteando la ambigüedad, demostrando sensibilidad hacia las diferentes opiniones y facilitando la comunicación en situaciones delicadas o de desacuerdo.

CONTENIDOS FUNCIONALES

Comprensión y realización de las siguientes funciones comunicativas mediante exponentes variados propios tanto de la lengua oral como de la lengua escrita, según el ámbito y contexto comunicativos.

- > Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la objeción, la conjetura, la obligación, la necesidad, la habilidad, el escepticismo y la incredulidad: afirmar; anunciar; asentir; atribuir; clasificar y distribuir; confirmar la veracidad de un hecho; conjeturar; corroborar; describir; desmentir; disentir; expresar acuerdo y desacuerdo con diferentes grados de firmeza; expresar certeza; expresar conocimiento y desconocimiento; expresar duda; expresar escepticismo; objetar; expresar una opinión; expresar habilidad/ capacidad para hacer algo y la falta de habilidad/capacidad de hacer algo; expresar que se ha olvidado algo; expresar la obligación y necesidad; expresar (la) falta de obligación/ necesidad; identificar e identificarse; negar; predecir; rebatir; rectificar y corregir; replicar; suponer; describir y valorar cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, eventos, actividades, procedimientos, procesos y productos; narrar acontecimientos pasados puntuales y habituales; describir estados y situaciones presentes y expresar sucesos futuros y de predicciones a corto, medio y largo plazo; formular sugerencias, condiciones e hipótesis.
- > Funciones o actos de habla compromisivos, relacionados con la expresión del ofrecimiento, el deseo, la intención, la voluntad, la decisión y la promesa: acceder, admitir, consentir, expresar la intención o voluntad de hacer algo, invitar, jurar, ofrecer algo, ofrecer ayuda, ofrecerse/negarse a hacer algo, prometer, retractarse.
- > Funciones o actos de habla directivos, que tienen como finalidad que el destinatario o destinataria haga o no haga algo, tanto si esto es a su vez un acto verbal como una acción de otra índole (expresión de la orden, la autorización, la prohibición y la exención): aconsejar; advertir; alertar; amenazar; animar; autorizar; dar instrucciones; dar permiso; demandar; denegar; desafiar; desanimar; dispensar o eximir a alguien de hacer algo; disuadir; exigir; intimidar; ordenar; pedir algo: ayuda, confirmación, consejo, información, instrucciones, opinión, permiso, que alguien haga algo; negar permiso a alguien; persuadir; prevenir a alguien en contra de algo o de alguien; prohibir; proponer; rechazar una prohibición; reclamar; recomendar; recordar algo a alguien; restringir; solicitar; sugerir; suplicar, rogar; preguntar por gustos o preferencias, intenciones o planes, la obligación o la necesidad, los sentimientos, si se está de

acuerdo o desacuerdo, si algo se recuerda, la satisfacción/insatisfacción, la probabilidad/improbabilidad, el interés/ indiferencia, el conocimiento de algo, la habilidad/capacidad para hacer algo, el estado de ánimo, el permiso.

- > Funciones o actos de habla fáticos y solidarios, que se utilizan para establecer o mantener contacto social (inicio, gestión y término de relaciones sociales) y expresar actitudes con respecto a los demás: aceptar y declinar una invitación u ofrecimiento; agradecer/responder ante un agradecimiento; atraer la atención; compadecerse; dar la bienvenida; despedirse; dirigirse a alguien; excusarse por un tiempo; expresar condolencia; felicitar/responder a una felicitación; formular buenos deseos; hacer cumplidos; hacer un brindis; insultar; interesarse por alguien o algo; pedir disculpas y perdón/aceptar disculpas y perdonar; presentarse y presentar a alguien; rehusar; saludar/responder al saludo; tranquilizar, consolar y dar ánimos; intercambiar información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- > Funciones o actos de habla expresivos, con los que se expresan actitudes y sentimientos ante determinadas situaciones: acusar; defender; exculpar(se); expresar interés, aprobación, estima, aprecio, elogio, admiración, preferencia, satisfacción, esperanza, confianza, sorpresa, alivio, alegría/felicidad, ansiedad, simpatía, empatía, arrepentimiento, aversión y rechazo, buen humor, indignación y hartazgo, impaciencia, resignación, temor, vergüenza y sus contrarios; expresar el estado físico o de salud (cansancio y sueño, dolor y enfermedad, frío y calor, hambre y sed); lamentar(se), quejarse; reprochar, regañar, culpabilizar(se).

CONTENIDOS DISCURSIVOS

Conocimiento, comprensión y aplicación de modelos contextuales y patrones textuales variados comunes y propios de la lengua oral monológica y dialógica o de la lengua escrita a la comprensión, producción y coproducción de textos orales y escritos.

a) Coherencia textual.

- > Características del contexto según el ámbito de acción general (relevancia funcional y sociocultural del texto; aplicación de esquemas de conocimiento); la actividad comunicativa específica; los y las participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa); la situación (canal, lugar, tiempo).
- > Expectativas generadas por el contexto y selección de patrones y características textuales demandadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; contexto espacio-temporal;

patrones sintácticos, léxicos, fonético-fonológicos y ortotipográficos.

b) Cohesión textual.

Organización y estructuración del texto según:

- > El (macro)género (porejemplo: presentación, presentación formal; texto periodístico, artículo de opinión; entrevista, entrevista de trabajo; correspondencia, carta formal).
- > La (macro)función textual: exposición, descripción, narración, exhortación y argumentación.
- > La estructura interna primaria: inicio (mecanismos iniciadores, introducción del tema, tematización y focalización, enumeración). Desarrollo: mantenimiento del tema (correferencia, sustitución, elipsis, repetición, reformulación, énfasis, paralelismos); expansión temática (secuenciación, ejemplificación, refuerzo, contraste, introducción de subtemas); cambio temático (disgresión, recuperación del tema); toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra; apoyo, demostración de entendimiento; petición de aclaración; comprobación de que se ha entendido el mensaje; marcadores conversacionales, implicaturas conversacionales. Conclusión: resumen y recapitulación; indicación de cierre textual, cierre textual.
- > La estructura interna secundaria: relaciones oracionales, sintácticas y léxicas cotextuales y por referencia al contexto.
- > La entonación, el volumen, las pausas, los medios paralingüísticos y la puntuación como recursos de cohesión del texto.

CONTENIDOS SINTÁCTICOS

Conocimiento, selección, uso, reconocimiento y comprensión de los significados asociados a estructuras sintácticas variadas y complejas propias de la lengua oral y escrita, según el ámbito y el contexto comunicativos.

- > El sintagma nominal y el sintagma adjetival. La entidad y sus propiedades. La existencia e inexistencia: el sustantivo como núcleo (clases, género, número, grado, caso); el pronombre como núcleo (personales, posesivos, reflexivos, demostrativos, indefinidos, interrogativos/exclamativos); elementos de modificación del núcleo: determinantes (artículos, demostrativos, posesivos, interrogativos, cuantificadores); aposición; sintagma nominal; oración de relativo. La cualidad (intrínseca y valorativa): el adjetivo como núcleo (género, número, caso, grado); elementos de modificación del núcleo: mediante sintagma (nominal, adjetival, verbal, adverbial, preposicional); mediante oración. La cantidad (número, cantidad y grado).

Ejemplos

- *El alma; el agua...*
- *Los Borbones; el Mediterráneo.*
- *Mi tío es pianista / He comprado caramelos.*
- *Lo bueno no tiene precio.*
- *Ha venido un tal López.*
- *El oyente, la oyente; el frente, la frente; el alcalde, la alcaldesa...*
- *Viveres, víveres; portafolio, portafolios; coche-cama, coches-cama; guardia-civil, guardias-civiles; tocadiscos, tocadiscos.*
- *Internet, web, forward*
- *Mejor, óptimo; peor, pésimo; menor, mínimo...*
- *Un año bueno / un buen año / Una alta cuna / una cuna alta...*
- *Mallorquín, pequinés...*
- *Lentamente;*
- *Ella no viene tampoco.*
- *A la antigua; Sin más ni más.*
- *Poco, menos, el que menos.*
- *Hablas muy rápido.*
- *-ez, -tud, -umbre, -ura, etc. (juventud, madurez, muchedumbre)*
- *naranja / naranjo, olivo-oliva, ciruelo / ciruela*
- *el/la pendiente, el/la cometa*
- *el / la periodista, el / la fisioterapeuta, el / la delineante, el / la conserje*
- *yerno / nuera, padrino / madrina*
- *he comprado el libro / he comprado un libro*
- *¡hacía un calor!*
- *lo increíble*
- *algunos compañeros suyos; sus tres hijos*
- *es mi hijo / es hijo mío*
- *tengo el coche allí*
- *estas dos personas*
- *aquellos días fueron muy especiales*
- *todo/a/s + artículo, varios/as, ciertos/as, cuanto/a/s, cada, cualquier, etc.*
- *Superfamoso; el más empollón; super-; re-, archi-; es listo listo*
- *paupérrimo, celebérrimo*
- *es claro cuando habla / está claro lo de la reunión; es católico / no está muy católico hoy*
- *me creí a pie juntillas lo que me dijo; Luis duerme a pierna suelta*
- *se lo aseguré a Luis; le he dado el sofá a Luis; yo no me lo creo / yo no lo creo*
- *se lo acabo de decir / acabo de decírselo*

- *lo tuyo es increíble; ¡madre mía!*
- *todo aquello por lo que luchó*
- *¿que llamó a quién?*
- *quien/-es, el/la/los/las/lo que (el que quiera saberlo que pregunte), cual, cuales, con o sin antecedente expreso, cuyo*
- *la gente que tiene poco que hacer ve mucho la tele; La gente, que tiene poco que hacer, ve mucho la tele*
- *es más listo de lo que creía*

- > El sintagma adverbial y preposicional. El espacio y las relaciones espaciales: ubicación; posición; movimiento; origen; dirección; destino; distancia; disposición.

Ejemplos

SINTAGMA ADVERBIAL

- *Lentamente;*
- *Ella no viene tampoco.*
- *A la antigua; Sin más ni más.*
- *Poco, menos, el que menos.*
- *Hablas muy rápido.*
- *de sopetón; el ladrón se encontró con la policía de sopetón; ponte tú delante; aprobó a duras penas*
- *¡cómo no! pase,pase*
- *de ningún modo te dejo mi coche nuevo*
- *me da lo mismo que vengas que no vengas*
- *Este jeroglífico es bastante complicado*
- *ella vive muy cerca del centro; vive cerquísima*
- *cuéntame cómo te encuentras; como siempre*
- *es muy estricto, lo lleva todo a rajatabla; creía a pie juntillas todo lo que le decían*

SINTAGMA PREPOSICIONAL

- *ante, bajo, incluso, tras, según,...; a lo largo de, alrededor de...*
- *a costa de, a través de, en cuanto a, a ras de, a causa de, acerca de, por culpa de, gracias a, debido a...*
- *por-para; en-a; durante-en; de-desde, hasta-hacia-a; delante de/ante, debajo de/bajo; tras-después de...*
- *Con lo que he estudiado; Estoy por decírselo*
- *Loco por las motos; subido de tono*
- *De haberlo sabido, te habría avisado*

- *De entre estas redacciones, esta es la mejor*
- *a; por; sin: (Sin pensárselo dos veces, Sin haberlo pedido...)*
- *Es posible que este verano vayamos a la playa.*
- *Esta mañana he visto a Carlos. / Perdón, estoy buscando a una señora que trabaja aquí...*
- *Ya le he dado el libro a Rosa. / Le eché un poco de comida al gato.*
- */ Le dio una patada a la puerta sin querer.*
- *Barcelona está a (unos) 650 kilómetros de Madrid.*
- *Lo he hecho por ti. / Lo he hecho para ti.*
- *Este cuadro fue pintado por un pintor famoso. / Este cuadro fue pintado para la casa real.*
- *Pasó por Madrid. / Va para Madrid.*
- *Por la mañana, por la tarde.*
- *Esa cámara es de Marta.*
- *Le regaló un reloj de oro.*
- *Pedro Luis compró un libro de literatura. / Carmen vio un documental de animales.*
- *De aquí no me muevo / Soy de España.*
- *Eso puede estar en la mesa, en el cajón de la mesa o en cualquier otro sitio.*
- *Nació en un año muy especial, en 1492, en agosto.*
- *Laura hizo todo el trabajo en tres días.*
- *En coche / en tren / en bus.*
- *Por encima de todo está el honor. / A pesar del tiempo iremos a la playa.*
- *De mi casa a la tuya no hay mucha*
- *distancia. / En Andalucía hace mucho calor desde junio hasta agosto. / Trabajo de 8 a 10*

- > El sintagma verbal. El tiempo (pasado, presente, futuro): ubicación temporal absoluta y relativa; duración; frecuencia. El aspecto: puntual; perfectivo/imperfectivo; durativo; progresivo; habitual; prospectivo; incoativo; terminativo; iterativo; causativo. La modalidad: la modalidad epistémica (capacidad, necesidad, posibilidad, probabilidad); la modalidad deóntica (volición, permiso, obligación, prohibición). El modo. La voz.

Ejemplos

- *Aquí se vive bien / Se detuvo al delincuente / Se ve que tienes hambre todavía.*
- *Vas a comprar y te olvidas el monedero.*
- *Llaman a la puerta.*
- *Ya ha empezado a llover / Vuelve a intentarlo / Lo dieron por muerto.*

- *Sigue jugando*
- *Ya ha terminado de hacer los deberes.*
- *El ladrón ha sido capturado por la policía / El avión había sido secuestrado por un terrorista.*
- *El problema está solucionado.*
- *Se han vendido todos los pisos.*
- *Lavarse es sano. El sol sale por el este.*
- *Todos los días hago gimnasia. Suelo levantarme a las ocho.*
- *Estoy estudiando el examen de mañana / Estoy pensando en los exámenes.*
- *De acuerdo, esta tarde nos vemos a las cinco y vamos al cine, ¿te parece?*
- *¿Me dejas tu boli? / Hoy pones tú la mesa y friegas / Primero rebobinas la cinta y luego aprietas el botón rojo.*
- *Colón descubre América en 1492.*
- *El año pasado las clases empezaban a las ocho.*
- *Un día el profesor llegó tarde y empezamos la clase a las nueve.*
- *Mi abuelo era muy serio, llevaba siempre un traje oscuro...*
- *¿Qué deseaba? Quería una corbata.*
- *Había una vez un rey que tenía...*
- *Cuando lo conocí trabajaba en la Fiat.*
- *Me dijo que no sabía nada de ese asunto.*
- *Esta noche van a salir, pero volverán pronto.*
- *Lloverá en el norte y habrá un descenso general de las temperaturas.*
- *Te escribiré, ya lo verás.*
- *¿Cómo será el nuevo jefe? / ¿Cuántos años tendrá?*
- *¡Cuánto lo siento! Me encantaría ir contigo, pero...*
- *Me encantaría ir, pero no puedo.*
- *Deberías estudiar más para el examen.*
- *Supongo que llegaría tarde, porque no llamé.*
- *Me dijo Antonio que vendría hoy.*
- *Si pudieras ayudarme te lo agradecería.*
- *He trabajado mucho últimamente / Yo estuve hace dos años.*
- *Hoy hemos ido al cine. / Ayer fuimos al fútbol.*
- *¿Has probado alguna vez el mojo-picón?*
- *Cuando llegué ya se había marchado.*
- *Necesito que vengas mañana / Quiero que me escuches / Te prohíbo que salgas / Le permite que se vaya / Que te vaya bien.*
- *Te lo digo para que lo sepas.*
- *Es importante que vengas.*

- *Cuando venga te llamaré.*
- *Me dice que venga.*
- *Lástima que no puedas venir / Puede que llueva / Ojalá esté bien.*
- *¡Que venga Pedro!*
- *Tengo unas tijeras que cortan muy bien / Dame unas tijeras que corten bien.*
- *Creo que viene hoy / No creo que venga hoy.*
- *Esperar que venga el bus / esperar a que venga el bus.*
- *Te aconsejo ir / que vayas al médico.*
- *No creía que tuviera tantos problemas / Se lo di para que lo leyera.*
- *Le pedí que viniera conmigo hoy a la peluquería.*
- *Si pudiera te ayudaría.*
- *Ojalá pudieras venir mañana.*
- *Si hubiera podido te habría llamado.*
- *No creía que hubiera tenido una vida tan dura.*
- *ayer le digo que venga y me dice que no puede; mañana nos vemos; si llego a saberlo...*
- *si tú no querías ir, ¿por qué fuiste?*
- *he ido a Roma hace un año / estuve en Roma hace un año*
- *trabajé como profesor durante diez años / me llamó ayer por teléfono*
- *pensaba / iba a llamarte...*
- *yo era una libélula y vivía entre flores...; la niña tenía que atravesar el bosque*
- *había pensado invitarlos*
- *será el hijo del jefe, pero no se lo consiento; ¡será tonto!*
- *yo que tú la llamaría por teléfono; tendría unos dieciséis años cuando me caí de la moto*
- *si hubieras comprado el billete con tiempo, podrías haber ido*
- *que te comportes así, no es lo más adecuado; que te calles; ojalá nos veamos pronto; que te sea leve; haz lo que haz*
- *si lo hubieran dicho, habría/hubiera ayudado; me hubiera/habría gustado que me invitara/hubiera pedido perdón*
- *vaya; anda; no me digas; Y dale; levantaos y marchaos*
- *Habermelo avisado; Hablar es contraproducente, Con protestar no arreglas nada, De haberlo sabido...*
- *Siendo borde, no arreglas nada; Por aquí, trabajando*
- *Vista su solicitud, acordamos...*
- *llegar a, deber (de) con valor de suposición, acabar por, estar por, echarse a, darle a uno por, meterse a; perífrasis de gerundio: salir, andar, acabar: consolidación; perífrasis de participio: dejar, tener, dar por, quedar, llevar, andar, verse (acaba de salir de viaje), (ha dado por zanjado el asunto)*
- *los sobres fueron abiertos después de la votación; están entregados los paquetes; La*

puerta estuvo abierta todo el día / La puerta fue abierta a las ocho

- *Todos los animales fueron rescatados por los bomberos / Se rescató a todos los animales*
- *Si no hubiera vivido aquí, ahora no sabría lo que ha pasado; No lo diría aunque me lo hubiera contado; Siempre he querido una casa que tenga grandes ventanas*
- *dijo que irá / dijo que fuera*
- *La película es estupenda/está estupenda*

- > La oración simple. Expresión de estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones. Expresión de los tipos de oración: la afirmación; la negación; la interrogación; la exclamación; la oración imperativa. Expresión de papeles semánticos y focalización de estructuras oracionales y orden de sus constituyentes.
- > La oración compuesta. Expresión de relaciones lógicas: conjunción, disyunción, oposición, contraste, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado y correlación. Expresión de las relaciones temporales: secuencia, anterioridad, posterioridad y simultaneidad. Reconocimiento, comprensión y uso de las relaciones de concordancia, la posición de los elementos y las funciones sintácticas de los sintagmas y oraciones.

Ejemplos

- *Afirma que no es culpable.*
- *Pregunta cuándo llegará el tren.*
- *Quería saber si llegaría al día siguiente o no.*
- *Creo que tiene razón / Estoy seguro de que no tiene razón / Me animó a que me presentara al examen.*
- *Me dice que le preste el boli.*
- *Prefiero ir solo / Prefiero que vayas solo.*
- *Creo que tiene razón / Cree tener razón.*
- *Sólo Susana ha hecho los ejercicios que os mandé ayer. / Este es el libro con el cual aprendí español. / Hazlo como quieras. / Ven cuando te apetezca. / El libro está donde tú lo dejaste. / La chica con quien vivo se llama María.*
- *Sé lo que quieres, lo cual significa que te conozco bien.*
- *Cuando ve a Gloria se pone rojo. / Avísame cuando llegue Pepe.*
- *Ordena la habitación antes de que la vea tu madre. / Arréglate un poco antes de salir.*
- *Me quedé más tranquilo después de hablar con Pedro.*
- *Cada vez que me cruzo con él me pongo nerviosa.*

- *Desde que pasó el verano en Inglaterra, habla mucho mejor inglés.*
- *Estuvo muy preocupado hasta que le comunicaron los resultados de los análisis clínicos.*
- *Le llamé en cuanto pude / Tan pronto como pueda iré a visitarte.*
- *Mi madre tuvo que llamar al fontanero para que arreglara el grifo.*
- *Ha cambiado de ordenador para navegar más rápido por internet./ Subió a hablar con la directora.*
- *Habla muy bien español porque de pequeño vivió en Chile. / Como no estaba en casa, le dejé una nota.*
- *Si vienes mañana, podemos ir al centro comercial. / Si llama María, avísame. / Si no se lo has dicho ya a tu padre, deberás decírselo.*
- *Si tuviera dinero me compraría una moto.*
- *Si hubiera tenido dinero me habría comprado una moto.*
- *Es tan alta que no encuentra pantalones de su talla. / Estudia tanto que sus compañeros lo llaman empollón.*
- *Es ya muy tarde, así que me tengo que ir.*
- *Me quedaré un rato más con vosotros aunque es un poco tarde.*
- *No me hizo caso, a pesar de que se lo advertí muchas veces.*
- *¡Menudos elementos son!; ¡Con la de veces que te lo he dicho!*
- *Seguramente habrán llamado*
- *¡Ojalá hiciera buen tiempo el sábado!*
- *Me dijeron que no, lo cual no es de extrañar*
- *No vayas a decir que no te avisé, No vengas con que...*
- *Habría/Hubiera sido mejor que no te enfadaras/hubieras sido sincero*
- *ser estar, parecer, resultar + adjetivo/nombre + que + indicativo/subjuntivo.*
- *provocar, significar, implicar, hacer, conseguir + subjuntivo.*
- *en cuanto, hasta que, antes de que, después de que, tan pronto como, a medida que, según, conforme + indicativo/subjuntivo*
- *Vamos donde tú quieras*
- *como, tal y como, de manera que, de modo que, según + indicativo/subjuntivo, sin que + subjuntivo*
- *como, por si, debido a que, ya que, puesto que, dado que, no porque + subjuntivo/indicativo, sino porque + indicativo/subjuntivo, no sea/vaya a ser que + subjuntivo, etc. (Dado que hemos tenido un problema técnico, se aplaza la reunión)*
- *para que, a fin de que, con el fin de que + subjuntivo, con el objeto de que, etc. (Avísale con tiempo para que pueda pedir permiso en el trabajo)*
- *en caso de que, siempre que, con tal de que, a menos que, mientras, como, a condición de que, con que, a no ser que, salvo que, excepto que... (En caso de que*

supiera algo, te avisaría) (Si te hubieras matriculado antes, ahora tendrías tu plaza)

- *a pesar de que, aunque, por más que, por mucho (a, os, as) + (sustantivo) que, por muy + adjetivo/adverbio + que, pese a que, y eso que, tanto sí...como si... + indicativo/subjuntivo y subjuntivo reduplicado (Por muchos juguetes que le compre, nunca está conforme) (Por muy listo que sea, no podrá conseguir ese puesto)*
- *de (tal) modo/manera/forma que, por/con lo que + indicativo y de ahí que + subjuntivo, con que, etc. Consecutiva intensiva: tan/tanto... que, etc. (Habla tan rápido que no entiendo lo que dice)*
- *mientras, como (como no venías, me fui / como no estudies no sales) siempre que,...(Voy a Londres siempre que tengo tiempo / Podrás salir siempre que hagas los deberes)*
- *lo mismo/igual que; más/menos de, más/menos de lo que; comparación irreal: como si, etc. (él actúa lo mismo que su jefe)*
- *cuando, en cuanto, hasta que, desde que, antes de que, después de que, mientras, siempre que, cada vez que, tan pronto como, en el momento en que, una vez que, a medida que, según + indicativo/subjuntivo y usos con infinitivo: al, nada más (me voy antes de que empiece a llover) (nada más llegar al trabajo, se sintió indispuerto)*
- *a pesar de que, por mucho que, por muy + adjetivo/adverbio + que, por más que, pese a que, y eso que, tanto sí...como si..., aun + gerundio, subjuntivo reduplicado (hagas lo que hagas)*
- *como, debido a que, ya que, puesto que, dado que, por sí, no porque + subjuntivo sino porque + indicativo, no sea/vaya a ser que, etc. (volvió a suspender el examen y eso que se había preparado a fondo) (no hizo el curso por estar ausente)*
- *como, según, sin que, tal y como, de la manera que, sin que, etc. (he preparado la entrevista según el modelo que me diste)*
- *para que, a que, a fin de que, de modo/de manera que, etc. (La he invitado para que conociera Málaga)*
- *si, como, siempre que, con tal de que, a menos que, en caso de que, mientras, a condición de que, con que, a no ser que, salvo que, excepto que, etc. (señora, se lo devolveré siempre que traiga el tique de compra)*
- *con/por lo que, de (tal) modo/manera/forma que, de ahí que, etc. (siempre había vivido solo de ahí que tuviera un carácter reservado)*
- *como si (así como el contraste con otros valores que introduce) (él actuó como si no supiera nada del asunto)*
- *como, siempre que, mientras, de modo / manera que...*
- *sin embargo - no obstante; así que - de ahí que; porque - dado que...*

> Estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y

focalización.

CONTENIDOS LÉXICOS

Comprensión, conocimiento, selección y uso de léxico oral común y más especializado dentro de las propias áreas de interés, en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, relativo a la descripción de los siguientes aspectos:

a) Contenidos léxico-temáticos.

- > Personas y objetos: datos de identificación personal (nombre, fecha y lugar de nacimiento, dirección, teléfono, correo electrónico, sexo, estado civil, nacionalidad); ocupación; estudios; gustos; apariencias físicas (partes del cuerpo, características físicas, acciones y posiciones que se realizan con el cuerpo); carácter y personalidad.

Ejemplos

- *frente, mejilla, barbilla, ceja, pestaña*
- *cana, uña*
- *cerebro, hígado, riñón, intestino*
- *esqueleto, columna, costilla*
- *nervio, articulación, arteria, tendón*
- *ciego, sordo, mudo*
- *saliva, lágrima, sudor*
- *gesto, expresión*
- *ser de ~ estatura/altura ~ normal/media/mediana*
- *tener ~ arrugas/una cicatriz*
- *tener ~ buen/mal ~ color/aspecto*
- *ser ~ clavados/idénticos/como dos gotas de agua*
- *tumbarse, tirarse, incorporarse, alzarse, agacharse*
- *cruzar ~ los brazos/las piernas*
- *estar ~ agachado/derecho*
- *ponerse ~ de pie/de espaldas/de perfil/de frente/de rodillas*
- *quedarse ~ quieto/dormido/agachado/de espaldas/de rodillas*
- *rascarse, arañar, acariciar*
- *dar ~ una patada/una torta/un puñetazo*
- *estornudar, bostezar, sudar*
- *masticar, escupir*
- *aguantar, sujetar*
- *aplaudir, señalar, indicar*
- *menstruación, fecundación, embarazo, aborto, parto, cesárea*
- *maternidad, paternidad*

- *cadáver, tumba*
- *dar a luz, fallecer*
- *enterrar, incinerar*
- *ambición, arrogancia, (in)constancia, cobardía, curiosidad, egoísmo, generosidad, (im)puntualidad, (ir)responsabilidad, (in)sensibilidad, seriedad, (in)sinceridad, ternura, timidez, valentía*
- *ambicioso, callado, cobarde, constante, curioso, discreto, tacaño, tierno, (ir)responsable, susceptible, apasionado, solidario*
- *(no) tener ~ personalidad/carácter/temperamento*
- *tener un/ser de ~ carácter ~ brusco/tranquilo/serio*
- *tener ~ curiosidad/ambición*
- *estar acomplejado, tener complejo ~ de inferioridad/de superioridad*
- *no tener dos dedos de frente*
- *estar como una cabra*
- *alegría, admiración, alivio, emoción, felicidad, orgullo*
- *angustia, enfado, estrés, odio, temor, tristeza*
- *(des)animado, contento, fascinado, feliz, (des)ilusionado, satisfecho*
- *sorprendido, agobiado, apenado, avergonzado, disgustado, dolido, indignado, resignado, sin ánimos*
- *disfrutar, hacer ilusión*
- *amar, adorar, volver loco*
- *sorprenderse*
- *asustarse, estresarse, avergonzarse, cansarse, detestar, lamentar, resignarse, tener envidia*
- *dar ~ asco/pánico/terror/igual*
- *ponerse ~ furioso/histérico*
- *sentir ~ alegría/angustia*
- *sentirse ~ animado/agobiado*
- *vista, oído, gusto, tacto, olfato*
- *tener/pasar/sentir ~ un calor/un frío ~ horrible/espantoso*
- *tener ~ un dolor/un sueño ~ horrible/espantoso*
- *estar ~ agotado/hambriento/helado*
- *agotarse*
- *experimentar dolor*
- *estar ~ consciente/inconsciente/distraído/loco*
- *ambición, (in)constancia, cobardía, valentía, egoísmo, generosidad, (in)sinceridad, justicia, solidaridad*
- *ambicioso, tacaño, solidario, justo, constante*

- *mejorar, progresar, evolucionar*
- *niñez, preadolescencia, madurez, vejez*
- *madurar, envejecer, hacerse mayor*
- *quedarse viudo*
- *validez, fecha de expiración*
- *válido de. a.*
- *estar/tener ~ caducado ~ el pasaporte/el permiso*
- *de residencia*
- *alianza/colgante/gargantilla/cadena ~ de oro/de plata*
- *reloj ~ de pulsera/digital/analógico*
- *lentillas, gafas ~ de sol/graduadas/de cerca/de lejos*
- *tener un valor sentimental*

- > Vivienda, hogar y entorno: tipo de vivienda, estancias, elementos constructivos y materiales de construcción; mobiliario (objetos domésticos, electrodomésticos y objetos de ornamentación); costes de la vivienda (compra y alquiler); entorno (urbano y rural); animales domésticos y plantas.

Ejemplos

- *albañilería, fontanería, carpintería*
- *material de construcción, cemento, ladrillo*
- *hacer una reforma, reformar*
- *inmobiliaria, constructora*
- *gastos ~ de comunidad/de portería/de agua*
- *vivir/estar ~ de alquiler*
- *firmar ~ una hipoteca/un contrato (de alquiler)*
- *dar ~ de alta/de baja ~ la luz/el agua/el teléfono/el gas*
- *residencia ~ temporal/permanente/estival*
- *vivienda, alojamiento, hogar*
- *convivir, trasladarse a*
- *ático, dúplex, buhardilla, casa de campo*
- *segunda residencia*
- *vivienda ~ de alquiler/en propiedad*
- *escalera de incendios, salida de emergencia*
- *comunidad (de vecinos)*
- *administrador, conserje*
- *buena/mala ~ distribución*

- *bien/mal ~ orientado, orientado ~ al norte/al sur*
- *acogedor, lujoso, espacioso*
- *dar ~ a la calle/a un patio/al jardín*
- *escoba, recogedor, fregona, trapo*
- *detergente, lavavajillas, suavizante*
- *suciedad, limpieza*
- *arreglar/recoger ~ la casa*
- *quitar el polvo*
- *dejar/tener ~ la casa ~ recogida/limpia, dejar/tener ~ la cama hecha/la mesa puesta*
- *recuerdo, adorno*
- *ambiente ~ cálido/íntimo/ acogedor/fresco*
- *iluminación/luz ~ directa/indirecta/ suave/tenue/alegre*
- *amueblar una habitación*
- *freidora, robot de cocina, exprimidor, picadora, batidora*
- *timbre, bombilla, linterna, enchufe, interruptor, cable*
- *estropearse/averiarse ~ un electrodoméstico*

- > Actividades de la vida diaria: en la casa (comidas, actividades domésticas cotidianas); en el trabajo (salario); en el centro educativo.
- > Actividades de tiempo libre y ocio: aficiones e intereses de entretenimiento (cine, teatro, música, conciertos, deportes y juegos); medios de comunicación y tecnologías de la información y la comunicación (prensa, radio, televisión, internet); aficiones intelectuales y artísticas (museos, exposiciones).

Ejemplos

- *pasatiempo, ocio*
- *parque ~ natural/temático/acuático*
- *fiesta de disfraces*
- *fuegos artificiales, cohetes*
- *entretenerse, pasar el rato*
- *ir/salir/estar ~ de juerga/de fiesta*
- *disfrazarse*
- *resolver pasatiempos*
- *ser coleccionista de*
- *pasar(se)lo ~ fenomenal/en grande*
- *desfile, muestra, presentación*
- *acomodador, guardarropa, taquilla, butaca*

- *sala ~ de exposiciones/de cine/de conciertos*
- *pista ~ de baile/de una discoteca/del circo*
- *función ~ de teatro/de circo, sesión de cine*
- *espectáculo apto ~ para todos los públicos/para mayores de 18 años*
- *espectáculo deportivo, representación teatral, festival de música, estreno*
- *estrenar, inaugurar*
- *montar/organizar ~ una exposición*
- *cancelar un espectáculo*
- *campeonato, liga*
- *instalaciones deportivas, palacio de deportes, estadio*
- *aficionado, socio, fan*
- *empate, victoria, triunfo*
- *deporte ~ de invierno/de equipo/de riesgo/de competición*
- *juegos olímpicos (J.J. OO.), olimpiada, Comité Olímpico Internacional (COI)*
- *entrenar, calentar, participar en el entrenamiento*
- *sufrir/tener/hacerse ~ una lesión*
- *eliminar, vencer, acertar, fallar*
- *ser de un equipo, hacerse socio ~ de un club/de una asociación (deportiva)*
- *clasificarse ~ para la (semi)final/para la eliminatoria/para el campeonato*
- *ser (sub)campeón*
- *quedar (sub)campeón ~ de liga/de copa/del mundo*
- *ganar/conseguir ~ la copa/una medalla*
- *retirarse un deportista*
- *juego ~ de azar/de ingenio/limpio/sucio*
- *rompecabezas, puzle*
- *jugar ~ una partida, tocarle el turno a alguien*
- *barajar, repartir, sacar/echar ~ una carta*
- *jugar ~ al escondite/a las canicas/a la comba*
- *montar ~ en los columpios/en el tobogán*
- *jugar a la lotería, hacer quinielas, hacer una apuesta, apostar*
- *sacar/comer/avanzar con ~ una ficha, tirar ~ el dado/los dados*
- *seguir/entender/explicar/saltarse ~ las reglas del juego, hacer trampas*

> Alimentación y restauración: alimentos y bebidas; recetas (ingredientes e indicaciones de preparación de comidas); utensilios de cocina y mesa; locales de restauración; dieta y nutrición.

Ejemplos

- *alimento ~ sin conservantes/sin colorantes*
- *alimento bajo ~ en calorías/en sal/en azúcar*
- *alimento rico ~ en calorías/en vitaminas/en proteínas/en fibra/en hierro/en calcio*
- *alimento/producto ~ fresco/congelado/orgánico/dietético*
- *producto alimenticio*
- *comida ~ escasa/abundante*
- *estar ~ en buenas/en malas ~ condiciones*
- *estar ~ malo/podrido/caducado*
- *ponerse malo, pudrirse*
- *ayunar*
- *tener apetito, devorar*
- *comer ~ moderadamente/excesivamente*
- *hacer/cortarse ~ la digestión*
- *digerir, ser indigesto*
- *refresco, licor, cóctel*
- *vino ~ seco/dulce, agua ~ potable/del grifo, cerveza de barril*
- *abrebotellas, sacacorchos*
- *corcho/tapón ~ (de la botella)*
- *dar/quitar la ~ sed*
- *chupar, tragar, mamar*
- *emborracharse*
- *merengue, crema pastelera*
- *bollería, ensaimada, palmera*
- *dulces, caramelo*
- *lenguado, dorada, salmonete, lubina*
- *frutos del bosque, frambuesa, mora, grosella*
- *pierna de cordero, magro ~ de ternera/de cerdo*
- *langosta, langostino, mejillón, almeja*
- *legumbres*
- *frutos secos, almendras, nueces, avellanas*
- *albahaca, romero, tomillo, orégano*
- *piel, hueso*
- *pechugas/muslos/alas ~ de pollo/de pavo*
- *leche ~ condensada/en polvo*
- *queso ~ fresco/azul/de cabra/de oveja*
- *harina ~ de trigo/de maíz, levadura*
- *pan ~ integral/rallado/de molde*

- *carne ~ a la brasa/asada/guisada*
- *preparar/servir ~ una comida, cocinar ~ un plato/un alimento*
- *exprimir un limón, rallar queso, picar carne, trocear una manzana*
- *cocer ~ al vapor/a fuego lento/al baño María, calentar ~ agua/una salsa*
- *rebozar/empanar ~ una pechuga, dorar la cebolla*
- *cortar ~ en trozos/en tacos/en dados ~ finos/gruesos/pequeños*
- *bacalao al pilpil, fabada, arroz con leche, macedonia de frutas, sorbete al cava*
- *pincho, ración*
- *sabroso, delicioso, exquisito*
- *(in)comestible, (in)comible*
- *disfrutar (de) una comida*
- *fuelle, bol, tazón*
- *olla (a presión), cacharro, cazuela (de barro), recipiente*
- *cuenco, ensaladera, sopera*
- *sacacorchos, abrelatas*

- > Salud y cuidados físicos: partes del cuerpo; estado físico y anímico; higiene y estética; enfermedades y dolencias (síntomas, accidentes); seguridad social y seguros médicos.

Ejemplos

- *diagnóstico, tratamiento*
- *faringitis, diabetes, bronquitis, neumonía, depresión*
- *tener la tensión ~ alta/baja, tener el colesterol alto, tener azúcar*
- *ataque ~ al corazón/epiléptico/de ansiedad*
- *enfermedad ~ crónica/leve/grave/terminal/ mental/contagiosa/hereditaria*
- *atender a un enfermo*
- *contagiar(se), transmitir*
- *curativo, medicinal, terapéutico, perjudicial, beneficioso*
- *diagnosticar*
- *cuidarse, reponer fuerzas*
- *padecer/sufrir/pasar ~ una enfermedad*
- *coger/contagiar ~ un virus/un catarro*
- *dar/sufrir ~ un infarto/una parálisis/una reacción alérgica/un desmayo*
- *estar en coma*
- *estar ~ a régimen/a dieta*
- *tener una salud ~ de hierro/a prueba de bomba*

- *hacerse un empaste*
- *perder ~ el apetito/las ganas de comer*
- *escayolar, vendar*
- *herida ~ grave/profunda/ superficial/leve*
- *tener/quedar ~ una cicatriz*
- *curar(se) una herida*
- *tener ~ un tirón/una contractura (muscular)*
- *hacerse un esguince, torcerse un tobillo*
- *dar puntos*
- *poner ~ una escayola/una venda/un esparadrapo/una gasa*
- *síntoma, cansancio, debilidad, mareos, náuseas*
- *fiebre ~ alta/baja*
- *vomitarse, marearse*
- *sentir ~ cansancio/dolor*
- *estar ~ deprimido/decaído*
- *tener ~ ansiedad/escalofríos/mareos/ náuseas/malestar/molestias*
- *ganar/perder ~ peso*
- *especialista*
- *ambulatorio, consultorio, sanatorio*
- *radiografía, escáner, TAC, transfusión de sangre, ecografía, chequeo*
- *consulta ~ del médico/del dentista/del ginecólogo*
- *asistencia ~ médica/domiciliaria*
- *pediatra, otorrino(laringólogo), traumatólogo, anestesista, trabajador/asistente ~ social*
- *botiquín, camilla*
- *quirófano, cirugía*
- *revisión ~ ginecológica/dental/anual*
- *hospitalizar, operar, anestesiar, curar*
- *tomar(se) la tensión*
- *inyección, pomada, calmante, supositorio, analgésico, antiinflamatorio*
- *prospecto, contraindicaciones, efectos secundarios, síntomas*
- *gasa, venda, esparadrapo*
- *medicamento ~ genérico/homeopático/contraindicado*
- *dosis ~ mínima/diaria/recomendada*
- *vacunarse*
- *recetar*
- *esencia, sales de baño, hilo/seda ~ dental*
- *suciedad*
- *tijeras, lima, cortaúñas*

- *bañera de hidromasaje, jacuzzi, cabina de ducha*
- *pelo ~ graso/sano/brillante*
- *dientes ~ blancos/amarillentos/sanos*
- *darse una ducha ~ caliente/fría/rápida, darse un baño ~ caliente/frío/relajante/de espuma*
- *cortarse/limarse/cepillarse ~ las uñas*
- *(des)enredarse/recogerse/cepillarse ~ el pelo*
- *melena*
- *maquillaje, colorete, sombra de ojos, rímel*
- *laca, gel fijador, gomina*
- *(hidro)masaje, sauna*
- *estética, cosmética (natural), productos cosméticos*
- *salón/centro ~ de belleza, balneario*
- *manchas, granos*
- *crema ~ hidratante/suavizante/limpiadora/ nutritiva/solar*
- *ponerse guapo*
- *cambiar ~ de peinado/de aspecto*
- *mantenerse/conservarse ~ bien/mal/joven*
- *darse un masaje ~ terapéutico/relajante*
- *recortarse ~ el bigote/la barba*

- > **Compras y actividades comerciales:** establecimientos y operaciones comerciales; precios, dinero y formas de pago; selección y comparación de productos; objetos para el hogar, aseo y alimentación; moda (ropa, calzado y complementos).

Ejemplos

- *farola, contenedor ~ de basuras/de vidrio/de papel/de plástico*
- *compañía ~ eléctrica/telefónica/de gas/de agua*
- *servicio ~ de limpieza/de recogida de basura*
- *recoger la basura, barrer las calles, regar ~ los jardines/las zonas verdes*
- *llegar/pagar/deber/cobrar ~ la factura/el recibo ~ del agua/de la luz*
- *establecimiento, comercio, cadena*
- *artículo, producto, mercancía*
- *distribución, reparto*
- *clientela, consumidor, comercial*
- *etiqueta, alarma*
- *horario ~ comercial/continuo*

- *dar/pedir ~ la vez*
- *poner una reclamación, pedir el libro de reclamaciones*
- *echar un vistazo, hacerse una idea, ver escaparates*
- *perder/ganar ~ clientes*
- *complementos*
- *conjunto*
- *albornoz, bata, camisón, delantal*
- *calzador*
- *aguja, alfiler, hilo, cremallera*
- *percha*
- *ropa ~ de temporada/de calle/de cama/de montaña*
- *zapatos ~ abiertos/cerrados/de fiesta*
- *estampado, (des)cosido, arrugado, doblado*
- *encoger, darse de sí*
- *limpiar en seco, llevar al tinte*
- *quedar ~ ajustado/apretado/amplio/flojo*
- *apretar ~ los zapatos/la cintura*
- *estar pasado de moda*
- *producto ~ natural/alimenticio*
- *alimento ~ básico/nutritivo*
- *alimento/comida ~ pesada/ligera/sin conservantes/sin colorantes*
- *bajo ~ en calorías/en sal/en azúcar, rico ~ en calorías/en vitaminas/en proteínas/en fibra/en calcio*
- *llevar/hacer ~ el pedido*
- *estar ~ en buenas/en malas ~ condiciones*
- *factura, cheque, recibo, presupuesto*
- *condiciones ~ de financiación/de pago*
- *pagar ~ a plazos/al contado, dejar una señal*
- *hacer/pedir ~ una factura/un recibo/un presupuesto*
- *salir/ser ~ gratis, dos por (el precio de) uno*
- *tener/solicitar ~ tarjeta ~ de cliente/de fidelidad*

- > Viajes y vacaciones: tipos de viaje; transporte público y privado; tráfico (normas de circulación, incidentes de circulación; reparación y mantenimiento); vacaciones (tours y visitas guiadas); hotel y alojamiento; equipajes, fronteras y aduanas; objetos y documentos de viaje.

Ejemplos

- registrar/inspeccionar ~ las maletas/el equipaje, extraviar las maletas
- viaje ~ de novios/de placer/de recreo/oficial
- turismo ~ rural/de aventura/cultural/de montaña
- ruta, trayecto, itinerario
- recorrer/atravesar/cruzar ~ el océano/el país
- viajar ~ en clase turista/en clase preferente/en primera (clase)
- dar la vuelta al mundo
- pasar el verano
- montar/organizar ~ un viaje
- cubo, pala, rastrillo, flotador
- zona nudista, puesto de socorro, paseo marítimo
- bandera ~ verde/amarilla/roja
- darse un baño, ir de pesca
- jugar ~ a las palas/al vóley
- estar el agua ~ fría/caliente/buena/limpia/ sucia/transparente
- quemarse ~ la espalda/los hombros
- monte, colina
- anorak
- escalar, hacer ~ alpinismo/descenso de barrancos
- albergue, bungalow, parador
- vestíbulo, consigna
- cama supletoria, colchoneta
- acampar, ir de acampada, hacer una acampada
- registrarse, alojarse ~ en un hotel/en un apartamento
- dar a, tener vistas
- alquilar/alojarse en ~ una cabaña/un bungalow/un apartamento
- poner una reclamación, pedir el libro de reclamaciones
- (des)montar/recoger ~ la tienda de campaña
- autovía, carretera ~ nacional/comarcal/principal/secundaria, autopista de peaje
- curva, cruce, rotonda, bache
- área de descanso, puesto de socorro, peaje
- autobús ~ urbano/interurbano
- haber ~ (mucho/poco) ~ tráfico/circulación/movimiento
- cruzar la frontera, pasar la aduana, declarar
- pasar un control ~ de carreteras/de aduana
- pasajero, peatón
- coche ~ de carreras/oficial/particular

- *(número de) matrícula*
- *compartimento, vagón*
- *arrancar, acelerar, frenar, adelantar*
- *poner el intermitente, tocar el claxon*
- *circular en coche, llevar una moto, manejar*
- *barco ~ de pasajeros/de vela/pesquero, ferry*
- *tripulación, pasajero*
- *marítimo*
- *hacer escala, (des)embarcar*
- *hacer un crucero*
- *tripulación, pasajero*
- *puente/transporte/accidente ~ aéreo*
- *vuelo ~ chárter/directo/con escalas/ (inter)nacional/de líneas regulares*
- *pilotar*
- *anunciar/cancelar/retrasar ~ un vuelo*
- *señal (de tráfico), carné por puntos*
- *normas/permiso ~ de circulación*
- *casco/cinturón/silla/chaleco ~ homologado*
- *ceda el paso, prohibido aparcar/girar, dirección ~ obligatoria/prohibida*
- *curva/cruce ~ peligroso*
- *ponerse ~ el cinturón de seguridad/el casco*
- *aparcar en zona ~ azul/verde/prohibida*
- *renovar/sacar(se) ~ el carné de conducir, renovar ~ el permiso de circulación*
- *reducir/aumentar ~ la velocidad*
- *poner/pagar ~ una multa*
- *ceder el paso, adelantar*
- *perder el control, pinchar(se) (una rueda), tener un pinchazo, quedarse ~ sin gasolina/sin frenos*
- *producirse un accidente*
- *dar(se) un golpe, chocar contra algo*
- *salirse de la carretera*
- *taller, grúa, ayuda en carretera, rueda de repuesto*
- *arreglo, reparación, revisión ~ anual/periódica/a fondo*
- *cambiar ~ el aceite/una rueda/una pieza*
- *arreglar un pinchazo*
- *tener garantía*
- *indemnización*
- *pagar/contratar ~ un seguro*

- *tener ~ el coche asegurado/un seguro*

- > Bienes y servicios: servicios de comunicación (correos, teléfono); servicios sanitarios; servicios de información (oficina de turismo, agencias de viaje); servicios comerciales (el banco, transacciones comerciales en gasolineras, taller de reparaciones); servicios gubernamentales (de orden, consulados, embajada).

Ejemplos

- *comunicación ~ telefónica/audiovisual/ escrita/radiofónica*
- *rumor, dato, anécdota, comentario*
- *comunicación/noticia ~ fiable/oficial/extraoficial/de última hora*
- *comentar, comunicar, declarar, anunciar, opinar*
- *mantener/establecer ~ la comunicación/el contacto*
- *comunicarse ~ personalmente/diariamente/oralmente/por escrito*
- *formular ~ una pregunta/una crítica*
- *conocer ~ un rumor/un dato*
- *enterarse de una noticia ~ por casualidad/casualmente/por la prensa*
- *carta ~ de solicitud de trabajo/de reclamación*
- *carta ~ confidencial/privada/oficial*
- *escribir una carta ~ a mano/a máquina/a ordenador*
- *certificar ~ una carta/un paquete*
- *entregar ~ una carta/un telegrama/un mensaje*
- *entregar en mano*
- *abrir/recibir/entregar/enviar/recoger ~ la correspondencia*
- *(servicio de) ~ atención/información ~ al cliente*
- *teléfono ~ digital/analógico*
- *recibo/factura ~ del teléfono*
- *línea/red/conexión/compañía ~ telefónica/de teléfono*
- *telefonear*
- *cortar la línea, cortarse la comunicación*
- *llamar a cobro revertido*
- *hacer una llamada ~ urbana/local/interurbana/ interprovincial/internacional/gratuita*
- *dar de ~ alta/baja ~ la línea (telefónica)*
- *tener/contratar ~ (la) tarifa plana/ADSL*
- *tener/dar ~ un buen/un mal ~ servicio*
- *titular, subtítulo, pie de foto*
- *portada, primera página*

- *crónica, crítica, carta al director*
- *editor, redactor (jefe), corresponsal, enviado especial*
- *edición, redacción*
- *artículo ~ de opinión/de fondo*
- *periódico ~ de la mañana/de la tarde*
- *prensa ~ escrita/rosa/del corazón/ deportiva/amarilla/económica/gratuita*
- *libertad ~ de prensa/de expresión, censura*
- *noticias de actualidad*
- *suscribirse a ~ un periódico/una revista*
- *dar una rueda de prensa*
- *audición, emisión*
- *programa ~ televisivo/radiofónico*
- *oyente, telespectador, teledicto*
- *cámara, redactor, enviado especial, corresponsal, reportero*
- *televisión ~ por cable/vía satélite/ digital/analógica*
- *medio ~ audiovisual/periodístico*
- *parte meteorológico, informativos, espacio publicitario*
- *programación ~ de calidad/cultural/(apta) para todos los públicos*
- *seguir/perderse ~ un programa ~ de televisión/de radio*
- *repartidor, cartero comercial*
- *envío, entrega, gastos de envío*
- *empresa de mensajería*
- *correo ~ ordinario/postal/aéreo*
- *carta ~ certificada/urgente*
- *giro ~ postal/telegráfico*
- *cheque/paquete ~ postal*
- *enviar ~ contra reembolso/con acuse de recibo*
- *caja fuerte*
- *ahorro, cobro, ingreso, pago*
- *hipoteca, crédito, préstamo*
- *talonario de cheques*
- *accionista, inversor*
- *ingresos ~ periódicos/extra/elevados*
- *cuenta corriente*
- *ahorrar/cobrar/invertir ~ dinero*
- *pedir/solicitar/conceder/pagar ~ una hipoteca/un crédito/un préstamo*
- *domiciliar ~ un recibo/un pago*
- *hacer ~ un ingreso/una transferencia (bancaria)*

- *ingresar/retirar ~ dinero*
- *cobrar/firmar ~ un cheque*
- *policía ~ municipal/de tráfico*
- *inspector/agente ~ (de policía), comisario*
- *(servicio de) seguridad*
- *sospechoso, secuestrador, banda ~ de delincuentes/de criminales*
- *vigilancia, protección, seguridad (ciudadana)*
- *delito, violación, atraco, asesinato, secuestro*
- *pista, coartada, huella, prueba*
- *medida de seguridad*
- *retrato robot*
- *poner una denuncia, denunciar*
- *seguir/encontrar ~ una pista*
- *detener/interrogar ~ a un sospechoso/a un delincuente*
- *confesar*
- *asistente/trabajador ~ social, monitor de actividades*
- *adaptación, integración, marginación*
- *menores, inmigrantes, personas ~ mayores/discapacitadas/sin recursos (económicos)*
- *personas ~ sin trabajo/sin hogar/en paro*
- *marginación, desempleo, vejez, inmigración, tercera edad*
- *oficina del INEM*
- *apoyar, cooperar, colaborar*
- *perder el empleo ~ (de forma temporal/indefinida), cotizar a la Seguridad Social, cobrar el subsidio de desempleo*
- *farola, contenedor ~ de basuras/de vidrio/de papel/de plástico*
- *compañía ~ eléctrica/telefónica/de gas/de agua*
- *servicio ~ de limpieza/de recogida de basura*
- *recoger la basura, barrer las calles, regar ~ los jardines/las zonas verdes*
- *llegar/pagar/deber/cobrar ~ la factura/el recibo ~ del agua/de la luz*

- > Aspectos cotidianos de la ciencia y la tecnología: informática y nuevas tecnologías (uso de aparatos, internet y correo electrónico).

Ejemplos

- *físico, químico, matemático, astrónomo*
- *investigación, investigador*
- *ley, principio, fórmula, símbolo, teoría*

- *capacidad/método/técnica ~ de análisis*
- *nuevas tecnologías*
- *avance ~ científico/tecnológico*
- *objeto/método/técnica ~ de estudio/de análisis*
- *área ~ de estudio/de conocimiento*
- *analizar, investigar*
- *desarrollar/introducir ~ una técnica*
- *demostrar/confirmar ~ una hipótesis*
- *basarse en ~ una investigación/un estudio*
- *ser objeto ~ de estudio/de análisis*
- *especie*
- *molécula, neurona, célula*
- *virus*
- *genético, biológico*
- *cálculo, álgebra, estadística*
- *número ~ par/impar/decimal, cifra*
- *línea ~ recta/diagonal/horizontal/vertical*
- *fórmula (matemática)*
- *ángulo (recto)*
- *calcular ~ una cantidad/un porcentaje ~ con precisión/mentalmente*
- *procesador de textos*
- *base de datos*
- *hoja de cálculo*
- *disco duro*
- *monitor, altavoz, escáner, módem, pantalla plana*
- *inteligencia artificial*
- *enlace*
- *escritorio*
- *cursor*
- *pinchar, hacer doble clic, arrastrar*
- *cambiar ~ el tipo/el tamaño ~ de letra*
- *grabar un archivo*
- *maximizar/minimizar ~ una ventana/un documento*
- *configurar*
- *cambiar la configuración*
- *(re)iniciar/bloquear(se) ~ el ordenador*
- *átomo, molécula, célula*
- *aluminio, oxígeno, nitrógeno*

- *formulación, fórmula química*
- *microscopio, termómetro*
- *dureza, elasticidad, fragilidad*
- *equipo informático, servidor, proveedor ~ (de acceso/de conexión)*
- *videoconferencia, audioconferencia, comunicación a través del ordenador*
- *entrar en/acceder a/pinchar en ~ un enlace*
- *instalar/manejar ~ un programa/un antivirus*
- *participar/inscribirse/apuntarse ~ en una lista de distribución*
- *comunicarse ~ por correo electrónico/por videoconferencia*
- *entrar/atacar/eliminar ~ un virus*

- > Relaciones personales, sociales, académicas y profesionales: celebraciones y eventos familiares y sociales; culto religioso y celebraciones usuales.

Ejemplos

- *cónyuge, cuñado, suegro, yerno, nuera*
- *bisabuelo, tatarabuelo*
- *mellizos, trillizos*
- *madre de alquiler, niño probeta*
- *familiar ~ cercano/lejano*
- *familia ~ numerosa/adoptiva*
- *padre/hijo adoptivo, niño huérfano*
- *maternidad, paternidad*
- *ser de familia ~ humilde/trabajadora/rica*
- *crecer/aumentar ~ la familia*
- *reñir, pelearse*
- *estar en familia, ser como de la familia*
- *educar(se), crecer*
- *quedarse huérfano, perder ~ a un hijo/a un hermano/a los padres*
- *heredar, hacer testamento*
- *amigo ~ íntimo/de toda la vida*
- *antiguo/viejo/íntimo ~ amigo*
- *miembro, invitado, enemigo*
- *relación ~ amorosa/amistosa/laboral/ personal/profesional/sentimental*
- *reunión ~ de vecinos/de socios/de antiguos alumnos*
- *tener ~ un lío/un romance/un amante/un lígüe*
- *conocer(se) ~ de vista/bien/por casualidad*

- relacionarse/tratar ~ con alguien, hacer amigos
- mantener/romper ~ una relación
- saludar/despedirse ~ calurosamente/afectuosamente
- felicitar ~ cordialmente/sinceramente
- hacer una visita, ir de visita
- darse dos besos
- estar prometido
- nacimiento, bautizo, (primera) comunión, santo, aniversario, bodas ~ de oro/de plata
- ceremonia, banquete
- marcha/tarta/suite ~ nupcial
- fiesta ~ nacional/local/religiosa/oficial
- celebración
- acto ~ oficial/religioso/solemne/académico
- ceremonia/acto ~ sencillo/(in)formal
- organizar/celebrar/cancelar/asistir a ~ un cóctel/ una celebración/una fiesta de disfraces/un funeral
- conmemorar ~ un aniversario/una fecha
- ser el centro de la fiesta
- dar un discurso, decir unas palabras
- brindar, hacer un brindis
- (des)envolver/(des)empaquetar ~ un regalo
- conducta/comportamiento ~ prudente/discriminatorio
- habilidad, cuidado, imprudencia
- hablar ~ bien/mal ~ de alguien
- mostrar/tener ~ una actitud/un comportamiento ~ adecuado/injusto
- comportarse ~ bien/mal/fatal
- dar/mostrar ~ apoyo/amistad/cariño/comprensión
- mostrar/sentir/tener ~ confianza/respeto
- rabino, imán, cura, párroco, monja
- religión ~ mayoritaria/minoritaria/ monoteísta/politeísta
- catolicismo, protestantismo, hinduismo, cristianismo, islamismo, budismo
- ateísmo
- paraíso, purgatorio
- alma, espíritu
- Antiguo/Nuevo ~ Testamento, Sagradas Escrituras, Evangelio
- oración, procesión
- pecado, pecador
- secta ~ religiosa/satánica

- *agnóstico, (no) practicante, laico*
- *bendecir, confesar*
- *decir/celebrar ~ misa*
- *celebrar un bautizo*
- *tener fe*
- *pecar*
- *hacer un milagro*
- *confesarse, comulgar*
- *hacer ~ penitencia/un sacrificio/una promesa*
- *convertirse ~ al cristianismo/al hinduismo/ al islamismo, hacerse ~ católico/ budista*
- *filosofía, filósofo*
- *razón, pensamiento, conocimiento, idea*
- *filosófico, ideológico, metafísico*
- *razonar, reflexionar*

- > Educación y estudio: centros e instituciones educativas; profesorado y alumnado; asignaturas, nociones sobre algunas disciplinas (Biología, Historia...); material y mobiliario de aula; matrículas, exámenes y calificaciones; sistemas de estudios y titulaciones.

Ejemplos

- *colegio ~ bilingüe/religioso/laico*
- *escuela superior*
- *alumnado, profesorado*
- *catedrático, rector, jefe de estudios, maestro, tutor*
- *director de tesis, delegado de curso*
- *conferenciante*
- *universitario*
- *asociación de ~ profesores/antiguos alumnos*
- *asignatura ~ obligatoria/común*
- *materia ~ trimestral/anual*
- *curso ~ elemental/obligatorio/optativo*
- *formación ~ continua/permanente*
- *educación/enseñanza ~ primaria/secundaria/ universitaria/superior/a adultos*
- *estudios ~ primarios/secundarios/ superiores/universitarios*
- *educación ~ pública/privada/religiosa/laica*
- *enseñanza/curso ~ presencial/virtual/a distancia*
- *curso ~ intensivo/de iniciación/de perfeccionamiento*

- *seminario, congreso*
- *ofrecer/recibir ~ educación ~ superior/universitaria*
- *solicitar/conceder ~ una beca/una plaza*
- *disfrutar de una beca*
- *conseguir/obtener ~ una beca*
- *obtener/dar/conseguir ~ créditos*
- *tener ~ un buen/un mal ~ expediente*
- *educación, enseñanza, aprendizaje*
- *alumno ~ brillante/estudioso/conflictivo*
- *didáctico, educativo*
- *memorizar, eflexionar, deducir, sacar conclusiones, quedarse en blanco*
- *formarse, educarse*
- *recibir/tomar ~ clases*
- *examen/prueba/control ~ parcial/final/cuatrimestral/anual*
- *nota ~ media/final/justa/injusta/alta/baja*
- *evaluación ~ parcial/final*
- *autoevaluación*
- *preparar(se)/pasar/presentarse a ~ un examen*
- *examinarse*
- *hacer una prueba (de nivel)*
- *sacar ~ buenas notas/malas notas/un sobresaliente/un notable/un [número cardinal]*
- *poner notas*
- *pasar de curso*
- *tener/quedar ~ una asignatura pendiente*
- *pedir revisión de examen*
- *graduado escolar, formación profesional*
- *hacer/tener ~ estudios primarios/secundarios/ universitarios*
- *licenciarse, titularse, doctorarse, hacer la tesis (doctoral)*
- *tener ~ una licenciatura/una diplomatura/ un doctorado/la especialidad en*
- *ser ~ licenciado en/doctor en ~ Empresariales/Filología*
- *abandonar/dejar/continuar/completar ~ los estudios*
- *plantear/resolver ~ una duda*
- *aplicar una fórmula, deducir/seguir ~ una regla*
- *analizar/debatir/discutir ~ un tema*
- *consultar (en) ~ un libro/una enciclopedia/Internet/una gramática*
- *hacer ~ una síntesis/un comentario/un experimento/un cuadro/una tabla*
- *hacer una presentación, presentar un proyecto*
- *ponerse de pie, salir al recreo*

- *pasar lista*
- *estar castigado*
- *cartucho de tinta*
- *grapadora, grapa, clip, celo, borrador*
- *retroproyector, transparencia, diapositiva*
- *papel cuadriculado, cartulina*
- *rotulador ~ fluorescente/de punta fina/de punta gruesa*

- > Trabajo y emprendimiento: ocupación (profesiones); actividades laborales; escalafón profesional; desempleo y búsqueda de trabajo; salario; perspectivas (laborales) de futuro.

Ejemplos

- *contratado, interino, trabajador en prácticas*
- *tener un empleo ~ en la Administración/en una multinacional*
- *tener/ocupar ~ un cargo ~ público/directivo/de responsabilidad*
- *ejercer ~ de/como ~ abogado/veterinario*
- *trabajar como autónomo*
- *almacén, granja, quirófano*
- *lugar ~ bien/mal ~ acondicionado/iluminado*
- *destornillador, cable, enchufe*
- *mono, delantal, gafas de protección*
- *ir de ~ traje/corbata/uniforme*
- *empleo, ocupación*
- *contrato ~ indefinido/fijo/temporal/basura/de prácticas*
- *trabajo ~ físico/manual/intelectual/ cualificado/especializado/creativo/ en equipo/en cadena/en serie*
- *trabajar ~ por cuenta propia/por cuenta ajena/a tiempo completo/a tiempo parcial*
- *ejercer ~ una profesión/un oficio/una función*
- *desarrollar/llevar a cabo ~ un trabajo/una función/una tarea/un servicio*
- *ocupar ~ un puesto/una plaza/un cargo*
- *ascender a ~ subdirector/jefe de sección/responsable de unidad*
- *realizar/preparar/presentar ~ un presupuesto*
- *coordinar ~ un departamento/un equipo (de trabajo)/un proyecto*
- *negociar/redactar/firmar/ampliar/renovar ~ un contrato*
- *distribuir un producto*
- *trabajar ~ a (dis)gusto/honradamente*

- *trabajar en ~ buenas/malas/óptimas ~ condiciones*
- *firmar un presupuesto*
- *revisar la instalación eléctrica*
- *poner ~ un enchufe/un punto de luz/una toma de corriente*
- *arreglar ~ un interruptor/un enchufe/un aparato eléctrico*
- *(des)empleo, ocupación, despido*
- *oferta (pública) de empleo*
- *Instituto Nacional de Empleo (INEM)*
- *Empresa de Trabajo Temporal (ETT)*
- *carta ~ de recomendación/de despido*
- *subir/bajar ~ el paro/el desempleo*
- *crecer/aumentar/disminuir ~ el número de desempleados*
- *estar/participar ~ en un proceso de selección (de personal)*
- *llamar/citar ~ a alguien ~ para una entrevista (de trabajo)*
- *contratar a alguien*
- *conseguir un ~ trabajo/puesto/
empleo*
- *renovar un contrato*
- *perder el empleo, ser despedido, estar desempleado*
- *cobrar una indemnización*
- *tener ~ buenas/malas ~ referencias*
- *anticipo, comisión, dietas*
- *flexibilidad de horario*
- *jornada ~ laboral/de trabajo*
- *día ~ laborable/festivo*
- *comité/representante ~ de empresa*
- *cláusula ~ del contrato/del convenio colectivo*
- *cotización a la Seguridad Social*
- *contratar, ser contratado*
- *estar en/superar el ~ periodo de prueba*
- *cobrar ~ un sueldo/un salario fijo/una nómina/una paga extra/una hora extra/un
anticipo/comisiones/dietas*
- *cobrar un sueldo ~ razonable /ridículo*
- *cotizar a la Seguridad Social*
- *tener/pedir ~ un día libre*
- *pedir ~ un aumento de sueldo/un ascenso/un anticipo/ un día de permiso/ la jubilación
(anticipada)*
- *tener un accidente de trabajo*

- *prevenir ~ el estrés/los riesgos laborales*
- *estar de baja ~ por paternidad/por enfermedad*
- *reivindicar, estar en huelga*
- *estar retirado, retirarse*
- *habilidad, capacidad, profesionalidad, experiencia*
- *cualificado, (in)competente, ambicioso, profesional, (in)experto, (in)capaz, perezoso*

- > Lengua y comunicación intercultural: idiomas; términos lingüísticos; lenguaje para la clase.
- > Historia y cultura: medio geográfico, físico y clima.

Ejemplos

- *área*
- *altitud, profundidad*
- *ecuador, trópico ~ de Cáncer/de Capricornio*
- *Extremo Oriente, Oriente ~ Próximo/Medio*
- *superpoblación*
- *índice de ~ población/natalidad/mortalidad*
- *crecimiento/aumento/disminución ~ de la población/de la natalidad/de la mortalidad*
- *sector/densidad ~ de población*
- *habitantes por metro cuadrado*
- *zona/región ~ (super)poblada*
- *población ~ joven/adulta/activa/urbana*
- *emigración, inmigración*
- *territorial, continental, provincial, local*
- *urbano, rural*
- *ecuatorial, tropical*
- *estar situado*
- *limitar ~ al norte/al sur/al este/al oeste*
- *horizonte*
- *cabo, golfo, estrecho, pantano, laguna, cascada*
- *cordillera, llanura, monte*
- *orilla ~ del río/del mar*
- *nacimiento/corriente/caudal ~ de un río*
- *paisaje ~ natural/urbano/industrial/ tropical/volcánico/desértico/rocoso*
- *costero, insular, peninsular*

- *subir/bajar ~ la marea*
- *peatón*
- *acera, farola, señal, papelera*
- *contenedor ~ de basuras/de papel/de vidrio*
- *edificación, construcción, urbanización*
- *alrededores*
- *ciudadano(s), vecindario*
- *basurero/estadio/policía ~ municipal*
- *violencia/actividad/arte ~ callejero*
- *zona ~ verde/ajardinada*
- *haber/estar en ~ obras*
- *granja, corral*
- *ganadero, agrícola, forestal*
- *semilla, cosecha*
- *sembrar*
- *temporal, chaparrón, trueno, relámpago*
- *borrasca, anticiclón*
- *previsión/parte ~ meteorológico*
- *clima ~ suave/continental/mediterráneo/ tropical/lluvioso/ caluroso/templado/desértico*
- *tiempo/temperatura ~ primaveral/ veraniego/otoñal/invernal/ variable/(in)estable*
- *hacer un día ~ estupendo/horrible*
- *caer ~ una nevada/una helada/una tormenta/un chaparrón*
- *soplar (el viento), helar, granizar*
- *animal ~ terrestre/volador/marino*
- *especie ~ autóctona/protegida/en (peligro de) extinción*
- *clínica veterinaria*
- *perro ~ policía/de caza*
- *perro/gato ~ callejero, pollo de corral*
- *mascota*
- *dócil, manso, noble, feroz, bravo*
- *poner un huevo, mamar*
- *alga, seta, arbusto*
- *pétalo, savia, polen, semilla, fruto*
- *planta ~ carnívora/trepadora/ acuática/silvestre/venenosa*
- *florero, maceta, jarrón, jardinera*
- *flor ~ natural/artificial/seca/ silvestre/exótica/delicada*
- *ramillete/centro/corona/guinalda ~ de flores*

- *dar ~ flor/fruto*
- *brotar, florecer, madurar*
- *trasplantar*
- *talar un árbol, deshojar una flor*
- *ecosistema*
- *biosfera*
- *sequía, marea negra, desertización, maremoto, inundación*
- *catástrofe/desastre ~ natural*
- *problema medioambiental, efecto invernadero*
- *desarrollo sostenible, ahorro energético*
- *energía ~ nuclear/eólica/solar/eléctrica, biomasa*
- *zona/área/litoral ~ protegido/virgen*
- *impacto medioambiental*
- *residuos ~ atómicos/radiactivos/tóxicos*
- *alimentos transgénicos, agricultura ecológica*
- *exponerse a/protegerse de ~ la radiación solar*
- *inundar(se), incendiar(se), extinguir(se)*
- *aprovechar/agotarse ~ los recursos naturales*
- *preservar el medio ambiente*

b) Contenidos léxico-nocionales.

- > Entidades: expresión de las entidades (identificación, definición); expresión de la referencia (deixis determinada e indeterminada).
- > Propiedades de las entidades: existencia (presencia/ausencia, disponibilidad, acontecimiento); cantidad (número cardinal, número ordinal, medida, cantidad relativa; grado aumento/disminución/proporción); cualidad (forma, color, material, edad); cualidades sensoriales (visibilidad, audibilidad, sabor y olor, limpieza, textura y acabado, consistencia, resistencia); valoración (precio y valor, calidad, corrección/incorrección, facilidad/dificultad, capacidad/competencia, aceptabilidad y adecuación, normalidad, éxito y logro, utilidad, importancia).
- > Eventos y acontecimientos.
- > Relaciones: espacio (lugar, posición absoluta y relativa, origen, dirección, distancia y movimiento, orden, dimensión); tiempo (divisiones e indicaciones de tiempo: días de la semana, meses, partes del día, estaciones); localización en el tiempo (presente, pasado, futuro; duración y frecuencia; simultaneidad, anterioridad, posterioridad; comienzo, continuación y finalización; singularidad y repetición; cambio y permanencia); estados,

procedimientos, procesos y actividades (aspecto, modalidad, participantes y sus relaciones).

c) Operaciones y relaciones semánticas.

- > Agrupaciones semánticas.
- > Paremias comunes: refranes y sentencias.
- > Sinónimos, antónimos y palabras polisémicas.
- > Homónimos, homógrafos y homófonos.
- > Formación de palabras: prefijos, sufijos, composición y derivación.
- > Frases hechas y expresiones idiomáticas.
- > Aspectos pragmáticos del vocabulario (diferencias de registro, ironía, eufemismos y disfemismos) o gramaticales (reconocer la clase de palabra y sus normas gramaticales).
- > Falsos amigos.
- > Calcos y préstamos comunes.
- > Hiperónimos, hipónimos y cohipónimos.

CONTENIDOS FONÉTICO-FONOLÓGICOS

Percepción y producción de los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común en entornos específicos según el ámbito y contexto comunicativos, así como comprensión de los diversos significados e intenciones comunicativas asociados a los mismos.

CONTENIDOS ORTOTIPOGRÁFICOS

Producción, reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los patrones gráficos y convenciones ortográficas de uso común generales y en entornos comunicativos específicos.

Interculturales.

Gestión de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación con cierta flexibilidad: autoconciencia cultural; conciencia sociolingüística; conocimientos culturales generales y más específicos; observación, escucha, evaluación; puesta en relación; adaptación; respeto.

CONTENIDOS INTERCULTURALES

Gestión de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación con cierta flexibilidad: autoconciencia cultural; conciencia sociolingüística; conocimientos culturales generales y más específicos; observación, escucha, evaluación; puesta en relación; adaptación; respeto.

TEMPORALIZACIONES

TEMPORALIZACIÓN DEL CURSO B2.1

Profesor: Ángel Orive López

Número de unidades: 8

Sesiones de clase por unidad: 8 (18 horas)

Evaluación continua: La evaluación de los objetivos de cada unidad se hará diariamente en clase mediante la participación del alumnado.

En cada unidad se evalúan las cinco destrezas: Comprensión de Textos Escritos (COMTE), Comprensión de Textos Orales (COMTO), Mediación (MED), Producción y Coproducción de Textos Escritos (PRCOTE), Producción y Coproducción de Textos Orales (PRCOTO).

Los instrumentos de evaluación serán: Actividades de clase, actividades de casa, pruebas escritas y orales, hojas de observación, cuestionarios de autoevaluación...

UNIDAD 1

Objetivos

Expresar conocimiento o desconocimiento sobre la existencia de algo o alguien.

Conocer a nuestros compañeros.

Describir las características de objetos, lugares, personas y situaciones.

Hablar de la habilidad o falta de habilidad para hacer algo.

Expresar opiniones.

Reflexionar sobre los diferentes tipos de inteligencias

Contenidos

Repaso del pretérito indefinido, pretérito perfecto y pretérito imperfecto. Oraciones de relativo: Sustantivo/Pronombre + indicativo/subjuntivo.

Oraciones relativas con adverbio o preposición. Quien/ Quienes.

Verbos de opinión y preferencia + Indicativo/+ Presente de subjuntivo/+ Imperfecto de subjuntivo.

Estructuras: ser capaz de+ Infinitivo; ser muy bueno/a+ en

+Sustantivo/+gerundio; darse muy bien /mal + Infinitivo/Sustantivo.

Vocabulario: educación, cualidades y habilidades, inteligencias múltiples.

UNIDAD 2

Objetivos

Solicitar información sobre trámites administrativos. Reproducir lo que otros nos han dicho o explicado.

Valorar las ventajas y desventajas de algo. Dar consejos. Referir órdenes e instrucciones dadas por otros.

Reflexionar sobre estrategias de cortesía en contextos formales.

Contenidos

Usos de por y para.

Expresiones valorativas (para dar consejo, expresar necesidad, obligación, etc.).

*Para hablar en general: es importante..., es necesario..., sería conveniente..., hay que..., habría que...+Infinitivo.

*Haciendo referencia a un sujeto concreto: es importante que , es necesario que...+ presente de subjuntivo; sería conveniente que...+ imperfecto de subjuntivo; tienes que..., debes, deberías...+ infinitivo; imperativo.

Estilo indirecto: órdenes e instrucciones.

Marcadores discursivos organizadores de la información.

Vocabulario de viajes. Documentos de viajes y académicos

UNIDAD 3

Objetivos

Narrar una historia personal. Expresar deseos y sentimientos. Dar consejos.

Situar en el tiempo los acontecimientos de una narración. Contar anécdotas sobre la vida de una persona.

Planificar nuestros objetivos futuros.

Contenidos

Pretérito perfecto de subjuntivo. Infinitivo perfecto.

Subordinadas sustantivas en pasado. Sufijos apreciativos

Marcadores y tiempos verbales en las oraciones temporales.

Vocabulario: Sentimientos, estados de ánimo.

Seguir trabajando el pretérito perfecto de subjuntivo y el infinitivo perfecto.

-Ejercicios 5, 6 y 7 relacionados con expresiones verbales para mostrar sentimientos.

-Para seguir trabajando con los conectores presentados realizar del ejercicio 8, 9, 10 y 11.

-Actividades (16, 17, 18 y 19) para seguir trabajando los diminutivos y los aumentativos

-Juego de memoria para trabajar el pretérito perfecto de subjuntivo y el infinitivo perfecto.

UNIDAD 4

Objetivos

Hablar sobre el carácter de una persona y su estado de ánimo. Expresar posibilidad y probabilidad.

Mostrar certeza e inseguridad.

Reaccionar ante un comentario en una conversación. Hacer halagos.

Suavizar una opinión.

Contenidos

Futuro y condicional con valor de hipótesis. Expresiones de probabilidad.

Estructuras para indicar certeza o inseguridad. Estructuras para opinar y expresar acuerdo y desacuerdo.

Vocabulario: partes del rostro; estados de ánimo; carácter, personalidad, modales y buenas maneras.

UNIDAD 5

Objetivos

Describir Y hablar sobre deportes extremos.

Referirnos a otras personas o cosas, contar anécdotas y reaccionar Hablar de hechos que ocurren de modo involuntario.

Plantear hipótesis. Dar consejos

Elaborar una guía con consejos para un viaje

Contenidos

Pronombres de objeto directo y objeto indirecto. Expresión de involuntariedad con se.

Oraciones condicionales: si + imperfecto de subjuntivo.

Uso de infinitivo, presente e imperfecto de subjuntivo para aconsejar. Vocabulario: deportes de riesgo, utensilios para deportes, accidentes geográficos,

UNIDAD 6

Objetivos

Expresar enfado e indignación. Quejarnos de lo que nos molesta.

Plantear inconvenientes a las propuestas de otros.

Hacer propuestas y sugerencias para mediar en discusiones.

Organizar el discurso.

Contenidos

Oraciones concesivas: aunque + indicativo /subjuntivo.

Oraciones de relativo con valor modal, temporal y locativo.

Marcadores discursivos

Significados de expresiones: tener mal genio, ser desobediente y arreglar una gotera...

UNIDAD 7

Objetivos

Dar y pedir opinión.

Expresar acuerdo y desacuerdo Argumentar a favor o en contra. Expresar causa y finalidad.

Elaborar folletos informativos.

Contenidos

Oraciones finales: conectores de tiempos verbales. Oraciones causales: conectores.

Vocabulario: las profesiones y sus características; sus herramientas.

UNIDAD 8

Objetivos

Realizar propuestas y sugerencias.

Pedir y dar información sobre personas, objetos y acontecimientos. Transmitir y recibir información sobre diferentes aspectos de la cultura hispana.

Elaborar definiciones de palabras.

Reflexionar sobre la intención de los mensajes.

Contenidos

Estructuras para expresar propuestas y sugerencias. Formación de sustantivos a partir de verbos.

Diferencias entre ser y estar.

Partículas interrogativas con y sin preposición.

Vocabulario: medios audiovisuales.

TEMPORALIZACIÓN DEL CURSO B2.2.

Profesora: Vanessa Roca

Número de unidades: 12.

Sesiones de clase por unidad: 14

Evaluación continua: La evaluación de los objetivos de cada unidad se hará diariamente en clase mediante la participación del alumnado.

En cada unidad se evalúan las cinco destrezas: Comprensión de Textos Escritos (COMTE), Comprensión de Textos Orales (COMTO), Mediación (MED), Producción y Coproducción de Textos Escritos (PRCOTE), Producción y Coproducción de Textos Orales (PRCOTO).

Los instrumentos de evaluación serán: Actividades de clase, actividades de casa, pruebas escritas y orales, hojas de observación, cuestionarios de autoevaluación...

UNIDAD 1

Objetivos

Expresar deseos.

Hablar sobre hipótesis y probabilidad.

Expresar gustos, sentimientos, aversiones y emociones.

Dar una opinión y hacer valoraciones.

Hablar de la vida de algunas personas refiriéndose a sus expectativas, sentimientos, proyectos...

Contenidos

Presente de subjuntivo.

Pretérito perfecto de subjuntivo.

Repaso de algunos usos del subjuntivo: verbo + que + subjuntivo; quizá(s) + subjuntivo; ojalá + subjuntivo; que + subjuntivo; es/me parece + adjetivo/nombre + que + subjuntivo.

Léxico relacionado con las experiencias.

Léxico relacionado con la expresión de gustos y aversiones.

Expresiones de probabilidad o hipótesis.

Las interrogativas disyuntivas y la entonación de mandato.

UNIDAD 2

Objetivos

Conocerse: presentaciones formales e informales.

Pedir y dar información sobre si se sabe o conoce algo o a alguien.

Preguntar y negar la existencia de algo o de alguien.

Hacer objeciones.

Hablar de algo resaltándolo.

Contenidos

Oraciones de relativo: explicativas + indicativo, especificativas + indicativo/subjuntivo.

Pronombres y los adverbios relativos.

Léxico de carácter y personalidad.

Léxico relacionado con el aprendizaje del español u otro idioma. Fonética/Ortografía

UNIDAD 3

Objetivos

Dar una opinión argumentando a favor o en contra por escrito y oralmente.

Expresar acuerdo, acuerdo parcial y desacuerdo.

Escribir una biografía.

Hablar de trayectorias vitales.

Expresiones para dar una opinión y para mostrar acuerdo y desacuerdo.

Contenidos

Conectores de la argumentación.

Usos de los tiempos del pasado de indicativo (revisión): pretéritos perfecto, indefinido, imperfecto y pluscuamperfecto.

Textos de opinión.

Texto argumentativo.

Texto expositivo.

Léxico relacionado con la música y la danza.

Léxico para hablar del carácter.

UNIDAD 4

Objetivos

Expresar deseos y preferencias.

Pedir y dar consejos.

Pedir o exigir formalmente.

Emitir juicios de valor y constatar una realidad.

Hablar de las actividades físicas que pueden mejorar nuestra salud.

Contenidos

Pretérito imperfecto de subjuntivo: morfología.

Contraste presente/imperfecto de subjuntivo.

Correlación de los tiempos verbales en las oraciones subordinadas con subjuntivo.

Valor de las oraciones impersonales con ser/estar.

Léxico sobre vida y actividades deportivas saludables.

Léxico para opinar y valorar.

Léxico sobre avances médicos.

UNIDAD 5

Objetivos

Hablar de recuerdos del pasado.

Hablar sobre los cambios de la vida.

Debatir sobre cómo las redes sociales nos han cambiado la vida.

Expresar que se recuerda algo o no.

Reflexionar sobre cómo la experiencia de viajar influye en una persona.

Contenidos

Perífrasis modales y aspectuales.

Verbos de cambio: ponerse, hacerse, volverse, quedarse, llegar a ser y convertirse en.

Expresiones de tiempo para hablar de una experiencia.

Léxico específico de Internet.

Léxico relacionado con las etapas de la vida y los cambios físicos.

Expresiones con ponerse + colores.

Léxico relacionado con las personas que viajan.

UNIDAD 6

Objetivos

Definir y describir.

Valorar positiva o negativamente personas, acciones, estados y cosas.

Juzgar situaciones.

Hablar sobre diferentes expresiones artísticas.

Hacer una crítica de arte.

Contenidos

Usos de ser y estar (repaso).

Oraciones pasivas de proceso y de resultado.

Pasiva refleja y pasiva con objeto directo + pronombre.

Oraciones reflexivas impersonales.

Léxico relacionado con el arte.

Adjetivos que cambian de significado con ser y estar.

UNIDAD 7

Objetivos

Hablar de apariencias y parecidos.

Valorar una información y dar opiniones.

Hacer comparaciones o establecer diferencias.

Describir a través de comparaciones imaginarias.

Contenidos

Verbos parecer y parecerse.

Grados de comparación: comparativo de superioridad, inferioridad e igualdad; superlativo relativo y absoluto.

Usos de como si/ni que + imperfecto/pluscuamperfecto de subjuntivo.

Verbos con preposición.

Léxico para descripción física.

Léxico para hablar de un lugar.

Tipos de viviendas.

Léxico relacionado con la compra o el alquiler de una vivienda.

UNIDAD 8

Objetivos

Reproducir una conversación.

Transmitir y resumir una información o una conversación.

Expresar sorpresa, indiferencia o incredulidad.

Escribir una crítica de cine.

Contenidos

Discurso referido o estilo indirecto.

Correlación de tiempos en el discurso referido o estilo indirecto.

Otras transformaciones en el discurso referido: pronombres, determinantes, marcadores temporales...

Léxico relacionado con el cine.

Expresiones para mostrar sorpresa, indiferencia e incredulidad.

Léxico relacionado con las mentiras.

Acentuación gráfica: la tilde diacrítica en los pronombres interrogativos y exclamativos directos e indirectos en comparación con los relativos.

UNIDAD 9

Objetivos

Expresar hipótesis, deseos y lamentaciones en el pasado.

Indicar una acción en el pasado anterior a otra.

Establecer semejanzas imaginarias.

Expresar condiciones posibles y poco probables en el presente y en el futuro, e irreales en el pasado.

Expresar la condición mínima imprescindible o la única para el cumplimiento de la acción.

Contenidos

Pretérito pluscuamperfecto de subjuntivo: morfología y usos.

Oraciones condicionales reales e irreales.

Conectores condicionales.

Condicional compuesto.

Léxico de las relaciones sociales.

Léxico relacionado con las vivencias personales.

Léxico relacionado con la historia.

Acentuación gráfica: la tilde en las palabras compuestas, voces latinas y voces adaptadas.

UNIDAD 10

Objetivos

Expresar sentimientos, gustos y emociones.

Hablar de experiencias relacionadas con los viajes.

Hablar de olores y sabores, y de recuerdos asociados a estos.

Expresar propósito y finalidad.

Contenidos

Verbos de sentimiento: gustar, alegrarse, sentir, sorprenderse, estar harto de...

Oraciones y conectores finales.

Léxico relacionado con los viajes y la geografía.

Léxico relacionado con la gastronomía y los sentidos.

Expresiones idiomáticas relacionadas con la comida.

UNIDAD 11

Objetivos

Expresar concesión.

Argumentar para convencer.

Discutir sobre diferentes tipos de profesiones y perfiles profesionales.

Presentar objeciones a lo dicho por otros.

Captar la intención del hablante en determinadas conversaciones.

Contenidos

Oraciones y conectores concesivos: aunque + indicativo/subjuntivo, por más/mucho/muy que, a pesar de que, pese a.

Gerundio circunstancial.

Estructuras reduplicativas con valor concesivo.

Léxico relacionado con las nuevas tecnologías.

Léxico relacionado con el trabajo y las profesiones.

Expresiones idiomáticas relacionadas con el trabajo.

UNIDAD 12

Objetivos

Destacar o intensificar aspectos negativos del carácter de las personas.

Hablar mal de alguien usando adjetivos positivos.

Hablar de otros suavizando la crítica.

Restar fuerza a la propia opinión.

Contenidos gramaticales

Oraciones temporales.

Colocaciones léxicas de verbos + adverbios en –mente y de verbos + nombres.

Repaso general de los diferentes tipos de oraciones subordinadas.

Léxico para describir el carácter de las personas.

Léxico relacionado con las manías y las formas de comportarse.

Dept. de Español